

## PLA DE CONTINGÈNCIA DEL DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA

L'emergència de salut pública per la malaltia transmissible del coronavirus SARS-CoV-2, amb potencial d'alt risc per la salut pública i els efectes que poden tenir sobre la població, ha desencadenat una alarma social que pot derivar en efectes concatenats i arribar a limitar el funcionament de les activitats econòmiques i empresarials, i per tant, també de la nostra administració pública.

Davant la situació i incertesa per l'evolució del coronavirus i d'acord amb fase d'alerta del pla d'emergències PROCICAT i la Instrucció 3/2020, de 13 de març sobre mesures preventives, de protecció i organitzatives d'aplicació al personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2 (DOGC núm. 8085 de 15.3.2020) és necessari establir mesures preventives, així com estar preparats per a mantenir la capacitat de continuar i no interrompre les funcions pròpies del Departament de Justícia, mantenint la seguretat i salut de les persones treballadores, així com la correcta prestació del servei.

La Instrucció 3/2020, de 13 de març estableix que els Departaments de la Generalitat i organismes autònoms han d'elaborar un Pla de Contingència en el qual concretaran les activitats i serveis públics que es consideren bàsics i estratègics als efectes de l'establert al punt 1, lletra m), de la Resolució SLT/720 /2020, de 13 de març, per la qual s'adopten noves mesures addicionals per a la prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2 (DOGC núm. 8084A, de 13.3.2020) que limita la prestació de serveis públics als que es consideren bàsics i estratègics restringint la mobilitat del personal que s'adscriu a aquests.

Els plans de contingència han de preveure l'adopció de mesures que garanteixin una possible ampliació dels terminis de presentació de sol·licituds i resolucions dels procediments d'acord amb la normativa de procediment administratiu. No obstant això, cal tenir en consideració també les previsions i mesures establertes mitjançant el RD 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 (BOE núm. 67 de 14.3.2020), les quals resulten d'aplicació a tot el territori estatal. Precisament la Disposició Addicional Tercera estableix la suspensió de terminis administratius i la Disposició Addicional Quarta la suspensió de terminis de prescripció i caducitat.

D'acord amb el punt 2.1 de la Instrucció 3/2020, de 13 de març, el Departament de la Justícia aprova el següent Pla de Contingència.

### 1. Àmbit d'aplicació

Aquest Pla de Contingència és aplicable a tot el personal adscrit a les unitats orgàniques i directives del Departament de Justícia, tenint en compte no obstant les instruccions específiques i addicionals que per a certs col·lectius es puguin establir, com és el cas del personal al servei de l'Administració de justícia i dels centres penitenciaris i centres educatius de justícia juvenil.

Així mateix, aquest Pla de Contingència servirà de referència a les entitats i organismes i ens públics adscrits i vinculats al Departament.



## 2. Grup de Coordinació departamental del Pla de Contingència

S'estableix un Grup de Coordinació a fi de coordinar, proposar i acordar les mesures a aplicar en el Pla de Contingència conforme la instrucció 3/2020 esmentada.

Els membres d'aquest Grup de Coordinació són:

La secretària general (SG)

El secretari de Mesures Penals, Reinserció i Atenció a la Víctima (SMPRAV)

El secretari de Relacions amb l'Administració de Justícia (SRAJ)

La directora de Serveis (DS)

El director de l'Àrea TIC

La subdirectora general de Recursos Humans i Relacions Laborals (SG)

La subdirectora general de Recursos Humans i Econòmics (SMPRAV)

El subdirector general de Recursos Humans i Econòmics (SRAJ)

La cap del Servei de Recursos Humans

El cap del Servei de Prevenció de Riscos Laborals

## 3. Serveis bàsics o estratègics

Per tal d'establir els serveis necessaris per a garantir la continuïtat de la prestació del servei públic i poder habilitar mesures de reorganització interna (teletreball, torns o horaris especials o d'altres) s'han identificat els serveis bàsics o estratègics de cada unitat directiva, amb la mesura a aplicar en el cas que es produeixi una contingència que faci necessària l'activació d'una o varies mesures de reorganització interna. Aquests serveis s'identifiquen a l'**annex 1** consistent en un document Excel dividit per unitats directives.

S'entenen serveis bàsics o estratègics pel Departament aquells necessaris pel manteniment de les funcions bàsiques, com la salut, la seguretat, el benestar social i econòmic dels ciutadans o l'eficaç funcionament de les Administracions públiques.

## 4. Mesures de reorganització interna

a) Per als empleats públics que hagin de realitzar activitats o prestar serveis bàsics i estratègics s'habilitaran **mesures de reorganització interna** com el règim de torns, la fixació d'horaris especials o la prestació de serveis en la modalitat de teletreball en funció de les tasques a realitzar i dels mitjans tècnics disponibles.

Els treballadors i treballadores disposaran dels elements i autoritzacions d'utilització dels aplicatius corporatius necessaris per a teletreballar, en especial aquells que són inclosos en els serveis essencials per a mantenir l'activitat del Departament.

Per poder prestar els serveis en la modalitat de teletreball, cal que l'empleat públic ho sol·liciti via correu electrònic (preferentment) i haurà d'autoritzar-se pel cap de la unitat orgànica el qual designarà la persona que exerceix la supervisió. Les corresponents subdireccions o àrees de nivell anàleg al nivell de subdirecció informaran a la Direcció de serveis de la relació de persones acollides de manera voluntària a la prestació del servei de teletreball.

A l'**annex 2** consta la informació i les eines per al desenvolupament de les funcions en la modalitat de teletreball. En dit annex es concreten les diferents eines que permeten el teletreball en les diferents unitats del Departament.



Els treballadores i treballadores especialment sensibles, personal de risc, amb sistema immunitari o malalties cròniques, obesitat mòrbida, i dones embarassades se'ls concediran permisos per deures inexcusables de caràcter públic que s'esmenten a l'apartat b), amb independència que estiguin adscrits a serveis bàsics o estratègics.

D'aquest mateix permís contingut a l'apartat b) posterior, gaudiran els familiars d'aquestes persones considerades especialment sensibles o personal de risc, per tal d'evitar el contagi.

b) La resta d'empleats públics que no resultin adscrits a la prestació d'activitats i serveis públics bàsics i estratègics tenen, per expressa disposició de l'autoritat sanitària, la mobilitat reduïda i, en conseqüència, es concediran **permisos per deures inexcusables de caràcter públic** a l'empara de l'article 96.1.d) del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i normativa laboral concordant.

Amb caràcter general, per necessitats dels serveis i amb consentiment dels empleats públics, es pot interrompre temporalment el permís per deures inexcusables amb la finalitat de prestar serveis de manera ocasional en la modalitat de teletreball en funció de les tasques a realitzar i dels mitjans tècnics disponibles.

## 5. Altres mesures organitzatives

Per la resta de mesures organitzatives i de prestació de serveis s'aplicaran les previstes a la Instrucció 3/2020, de 13 de març, sobre mesures preventives, de protecció i organitzatives d'aplicació al personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2 de la Secretaria d'Administració i Funció Pública així com qualsevol altre Resolució o Instrucció de les autoritats competents.

## 6. Vigència

Les mesures contingudes en aquest Pla de Contingència tindran caràcter transitori i estaran limitades al temps que duri aquesta contingència de salut pública. No tindran efectes posteriors ni es consideraran drets adquirits respecte de les situacions posteriors que puguin generar-se.