

GENERALITAT DE CATALUNYA MEPAG

La IAC signa l'Acord de la Mesa General de Negociació del Personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya sobre la prestació de serveis en la modalitat de TELETREBALL per al personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i els seus organismes autònoms (25 de febrer de 2020)

Aquest Acord es traduirà en un Decret que començarà a tramitar el Govern perquè sigui vigent al més aviat possible.

IAC valora aquest Acord positivament perquè en aquests moments no teníem cap possibilitat en aquest sentit, però és un Acord molt millorable i per això vam demanar que l'Acord fos revisable en el termini màxim d'un any. Hem de tenir en compte que també estem negociant en aquests moments, el Decret de Jornada i Horaris i millores en matèria de conciliació i que el que aconseguim en aquestes matèries pot afectar en positiu també en el teletreball.

Característiques bàsiques d'aquesta modalitat de teletreball:

- Podrà acollir-s'hi tot aquell personal que ocupi un lloc de treball susceptible de ser exercit en la modalitat de teletreball de forma autònoma. I s'exclou l'atenció directa al públic, els serveis presencials, la secretaria d'alts càrrecs i el personal que es regeix per les seves normes, pactes o acords (docent, estatutari dels serveis de salut, mossos d'esquadra, bombers, agents rurals i de centres penitenciaris).
- La jornada setmanal es distribuirà de tal manera que fins a un màxim de **dues jornades diàries senceres** es prestin serveis en la modalitat de teletreball, amb flexibilitat absoluta d'ubicació.

- S'ha de formalitzar un **pla de treball** on es relacionin les tasques i objectius a assolir, la concreció dels dies a la setmana i la fixació de franges horàries de disponibilitat obligatòries per interconnexió i coordinació dins l'horari de permanència obligatòria. La resta de jornada en règim de teletreball admet una flexibilitat total, respectant les pauses i els descansos entre jornades. El personal que teletreballi tindrà **dret a la desconnexió digital** fora de la franja horària de disponibilitat establerta.
- Les persones que prestin serveis en la modalitat de teletreball i les persones supervidores hauran de realitzar **obligatòriament**, amb anterioritat a l'inici del teletreball i amb la periodicitat que es determini, **formació específica en matèria de ciberseguretat, protecció de dades, prevenció de riscos laborals i seguiment per objectius**.
- Es preveu un règim especial de prestació de **serveis ocasionals** de teletreball.
- El departament d'adscripció avaluarà la viabilitat de **posar a disposició les eines i els mitjans** que consideri necessaris. En aquest cas, també prestarà el servei de suport. Quan s'emprin mitjans propis, el suport tècnic i les despeses de connexió seran a càrrec de la persona treballadora.
- L'administració habilitarà els mecanismes de control horari per registrar la jornada feta.
- Quan es produeixi un trasllat forçós del centre de treball, les persones afectades podran optar, durant un període màxim de dos anys, al nombre de jornades diàries addicionals de la jornada prevista de teletreball que determini el Govern de la Generalitat. En aquest sentit, el personal traslladat al Districte Administratiu a Barcelona, gaudirà d'una jornada diària sencera addicional.

La **IAC**, a través de la comissió paritària de seguiment i, sobretot, **a partir d'allò que vosaltres ens expliqueu, vigilarem el funcionament i el compliment d'aquest acord**, que volem i esperem que s'apliqui sense discriminació i amb total objectivitat des de les unitats i les secretaries generals departamentals o les direccions dels organismes autònoms.

