

#Cuidem-nos

#Cuidem-nos

#Cuidem-nos

Candidatura Autònoma de Treballadors i Treballadores de l'Administració de Catalunya

CATAC CRAC



Intersindical Alternativa de Catalunya

www.catac.cat sindicat@catac.cat Tel. 933173151



MAIG 2020

GENERALITAT DE CATALUNYA SECCIÓ SINDICAL D'INTERIOR

Dissabte, per fi, es va publicar el [PLA DE CONTIGÈNCIA I REINCORPORACIÓ PROGRESSIVA](#) que [desenvolupa la instrucció 5](#) de 24 de maig, per a la seva entrada en vigor el dilluns dia 1 de juny. Sembla que el Govern ha agafat els costums del Gobierno Central, de publicar tard per aplicar les mesures en cap de setmana, que tant criticava.

A continuació, un resum amb els punts més destacats:

1. Aplicació

S'aplica al PATL, ISPC, SCT i al CAT 112 amb l'exclusiva finalitat de preservar la salut dels empleats públics i contribuir a contenir el risc de contagi en els centres de treball.

2. Règim preferent

El règim preferent serà el teletreball, mentre que la reincorporació presencial als centres de treball serà de forma progressiva i es garantiran les mesures de seguretat i higiene.

3. Mesures de seguretat i higiene als centres de treball

Aquestes mesures es troben a la [instrucció 4/2020](#) i són desenvolupades a les avaluacions de riscos podem trobar a la [intranet](#). Cal destacar d'aquestes mesures que l'Administració ha de proporcionar *mascaretes* (espais comuns, distàncies inferiors a dos metres, etc), *guants* (tractament de documentació, obertura de sobres, registre, etc), *gel hidroalcohòlic* al personal (entrada edificis, obertura de portes, contactes en zones comunes, etc) *papereres de pedal* (pel tractament de residus) i *mampares* (atenció al públic, separacions de taules, etc). A l'annex 1 del pla podem trobar un resum de les mesures de seguretat on cal destacar la número 10:

Si noteu que comenceu a tenir símptomes, aviseu els vostres companys i superiors, extremeu les precaucions tant de distanciament social com d'higiene mentre esteu al lloc de treball i contacteu immediatament amb el servei de prevenció de riscos laborals, amb el vostre metge d'atenció primària, al telèfon d'atenció a la COVID-19, o utilitzeu l'aplicació STOP COVID19 CAT.

LA MILLOR DEFENSA, UNA BONA IAC CATAAC! LLUITA AMB LA IAC CATAAC! @CATAAC_IAC

#Cuidem-nos

#Cuidem-nos

#Cuidem-nos

La instrucció 4, en el seu apartat 2 g) indica que s'ha de fer una formació obligatòria abans d'entrar al lloc de treball. És per això que tothom ha rebut un mail del campus virtual de formació del Departament d'Interior.

Volem destacar que totes aquestes mesures de seguretat i higiene s'han de dur a terme obligatòriament per part del Departament, ja que és l'autoritat sanitària qui les ha dictades; per això, us encoratgem a que ens feu arribar tots els dubtes i incidències que es puguin donar a interior@catac.cat.

4. RÈGIM DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS PÚBLICS

En aquest apartat ens trobem el meravellós annex 2 del pla de contingència (la lletra més petita, impossible...) on es defineix el nombre de personal que ha de reincorporar-se al centre de treball segons la fase en què es trobi i seguint la instrucció 5. Aquí veiem unes dades més o menys ordenades i entenedores, menys quan arribem a la part de la DGP, definició de caos. Cada regió policial ha entès el que ha volgut i ningú hi ha posat ordre. Tard i malament.

A destacar dos conceptes que potser no han quedat clars de la instrucció 5:

*4.2 b) Durant la **fase 1** la reincorporació als centres de treball tindrà lloc per garantir la prestació dels serveis bàsics i estratègics, així com per a atendre els sectors d'activitat la reobertura dels quals ha estat autoritzada, i el règim de prestació de serveis en la modalitat de teletreball té caràcter preferent.*

Oh, sorpresa!!! El nou pla no indica quins són els serveis bàsics i estratègics. Sembla que amb les presses s'han oblidat d'aquest petit detall.

*4.2 c) Durant la **fase 2**, sens perjudici del caràcter preferent del teletreball, s'han de valorar les necessitats de prestació de serveis presencial i la reincorporació progressiva no pot suposar que més d'un terç de la plantilla presti serveis simultàniament en els centres de treball als efectes de garantir les distàncies de seguretat per la qual cosa s'hauran d'habilitar els torns que siguin necessaris. En aquesta fase, es procedirà a l'obertura de totes les oficines d'atenció ciutadana i registre de la Generalitat, així com les delegacions territorials del Govern, amb compliment de les mesures de seguretat i higiene i de reorganització interna i flexibilitat horària que es determinin.*

Dos petits detalls que l'annex 2 no ha tingut en compte i que portarem allà on pertoqui la denúncia. El presencial i el treball combinat en un mateix lloc és simultani i no poden superar el terç de la plantilla. I la incògnita de per què les OACs estan obertes en fase 1 contravenint descaradament la instrucció 5 de Funció Pública.

5. Mesures de reorganització i flexibilitat horària

Per tal de garantir la seguretat en la reincorporació es podran adoptar les mesures de flexibilització d'entrada i sortida, de permanència obligatòria, de combinació de teletreball i presencial, entre d'altres. I només és **potestat del Secretari General autoritzar aquestes mesures**. És a dir, fins que no tinguem una ordre expressa i motivada del Secretari General del Departament d'Interior no es pot modificar l'horari del personal. Convé recordar també, que la jornada i horaris ve fixat pel Decret 56/2012, i que qualsevol modificació que es faci comportarà responsabilitats.

LA MILLOR DEFENSA, UNA BONA IAC CATAAC! LLUITA AMB LA IAC CATAAC! @CATAAC_IAC

6. Empleats públics especialment sensibles

Aquelles persones que estiguin incloses als grups de risc poden sol·licitar una valoració per part del Servei de Vigilància de Salut Laboral per tal de poder fer teletreball i no incorporar-se presencialment.

Segons [les autoritats sanitàries](#) competents, els grups de risc vulnerables a la malaltia de la Covid-19 són les persones amb les següents patologies:

- Malaltia Cardiovascular / HTA.
- Diabetis.
- Malaltia pulmonar crònica.
- Malaltia hepàtica crònica severa.
- Insuficiència renal crònica.
- Immunodeficiència.
- Càncer en fase de tractament actiu.
- Embarassades.
- Majors de 60 anys
- Obesitat mòrbida IMC>40

El personal que vulgui ser-ne valorat ha d'emplenar el formulari que trobarà a la [intranet](#) i enviar-lo a consultasalut.bcn.interior@gencat.cat. El simple fet de presentar la sol·licitud amb la documentació mèdica exigida ja comporta realitzar les tasques en modalitat teletreball fins a la valoració del Servei de Vigilància. Un cop fet l'Informe, si hi ha reincorporació presencial, s'hauran de seguir totes les mesures que hagi indicat Servei de Vigilància de la Salut Laboral de la Sub-direcció General de Prevenció de Riscos i Salut Laboral.

7. EMPLEATS PÚBLICS AMB FILLS O FILLES MENORS O PERSONES DEPENDENTS A CÀRREC

La Instrucció 5 diu literalment: *“Els empleats públics amb fills o filles menors de 14 anys o persones dependents a càrrec que hagin de prestar serveis presencials gaudiran de preferència en l'aplicació dels sistemes de flexibilitat horària, règim de torns i fixació d'horaris especials.”* I així és com FP es renta les mans i no ofereix el teletreball. Ara bé, com que el centres educatius i les residències estan tancades, posa unes condicions kafkianes per optar al teletreball. Aquestes condicions només són aplicables fins al 19 de juny, en cas de tenir menors de 12 anys a càrrec i al domicili, o fins l'obertura de la residència, en cas de ser una persona dependent. I si no és possible optar al teletreball podran acollir-se al permís de conciliació.

Les condicions són: famílies monoparentals *“o en què l'altre progenitor presti serveis presencials a jornada completa en el sector públic o privat”*. En cap cas diu la instrucció 5 que els serveis presencials a jornada completa hagin de coincidir amb la jornada laboral presencial. Però aquí FP torna a fer trampa i diu que s'ha de presentar:

- una declaració responsable relativa a què no hi ha cap persona que pugui fer-se càrrec dels fills o filles o de les persones dependents;
- volant de convivència (expedit per l'ajuntament);
- certificat de l'empresa o organisme en què presten servei les persones adultes que conviuen en el domicili amb indicació dels horaris en què presten serveis.

Per què es vol una indicació dels horaris de les persones adultes? Doncs per fer la trampa de dir que mentre hi ha un adult a casa durant una part de l'horari laboral obligatori, aquest ja es pot fer càrrec dels menors o persones dependents. I, a més a més, que per 19 dies que queden de curs escolar, tots aquells pares, mares i tutors/es que han hagut d'estar confinats durant 12 setmanes amb la canalla a casa, ara, de cop i volta, trobin algú amb qui poder-los deixar.

#Cuidem-nos

#Cuidem-nos

#Cuidem-nos

L'altra trampa que amaga FP és que, si la persona amb qui convivim també fa teletreball, es considera que es pot fer càrrec de les persones dependents i dels menors. I amb això ens podem trobar la situació que una parella que treballin tots dos a la Generalitat no puguin fer teletreball ambdós perquè, mentre una estigui a casa teletreballant i cuidant de tothom, l'altra podrà anar presencialment al centre. Aquesta és l'Administració que es vanagloria de ser exemplar en el teletreball. I a sobre, amb l'amenaça de sanció si la documentació no és correcta.

8. MESURES ESPECÍFIQUES PER NECESSITATS DEL SERVEI

Per causes derivades del coronavirus, les persones que facin la reincorporació poden trobar-se que hagin de fer una tasca diferent a l'específica del seu lloc de treball o que es desplacin a altres unitats o òrgans. En cap cas comporta una rebaixa del sou a percebre. Es tracta d'una atribució temporal de funcions i ha de venir **motivada i signada pel Secretari General**.

També hi ha una clàusula que diu que durant la permanència obligatòria, és a dir de 9 a 14 hores, s'ha d'estar localitzable i, si es requereix la incorporació per necessitats del servei, s'ha de fer amb la màxima brevetat possible, *llevat de les especialment sensibles i les que tingui fills o filles menors de 14 anys o persones dependents a càrrec*. Compte aquí: donat que la jornada laboral del mateix dia en cap cas pot ser teletreball i presencial, *la màxima brevetat possible* vol dir al dia següent de ser requerit.

9. FINALITZACIÓ DEL PERMÍS PER DEURES INEXCUSABLES

A partir de l'1 de juny s'acaba el permís per deures inexcusables, per tant, **tothom** ha de fitxar o justificar absències. Es torna ja sigui en modalitat presencial o teletreball.

10. Mesures teletreball

El teletreball serà la forma preferent de treball tret el que determini l'annex 2 del Pla de Contingència, que marca en cada fase quantes persones es poden reincorporar al centre. Durant el mateix dia no es pot combinar teletreball i treball presencial. Sí que es pot fer durant la setmana, per exemple, 3 dies teletreball i 2 dies treball presencial.

Com que l'Administració no té suficients ordinadors -no serà perquè no han tingut temps d'obtenir-ne (vegeu article 7 del [Decret Llei 7/2020](#) de **17 de març**)- ara diu que el teletreball es pot fer tant amb portàtils de la Generalitat com amb maquinari propi.

S'ha de sol·licitar per correu electrònic al superior jeràrquic per tal d'habilitar l'opció de teletreball i s'han de pactar franges horàries de disponibilitat per interconnexió dins l'horari de permanència obligatòria, és a dir, de 9 a 14 h, tret que el Secretari General hagi dictat un altre horari específic per a la persona.

LA MILLOR DEFENSA, UNA BONA IAC CATAAC! LLUITA AMB LA IAC CATAAC! @CATAAC_IAC

Cal destacar dues mesures que fixa la Instrucció 5 i que, curiosament, el Pla de Contingència ha omès, però que no deixen d'estar en vigor:

El personal que presti serveis en la modalitat de teletreball té dret a la desconnexió digital i se li ha de garantir, fora de la franja horària de disponibilitat establerta, el respecte al seu temps de descans i a la seva intimitat personal.

Teletreball no significa 24 hores de disposició. Són els mateixos horaris que a l'oficina.

Amb caràcter general no s'autoritzarà la prestació de serveis extraordinaris en modalitat de teletreball. En cap cas es poden prestar serveis extraordinaris sense disposar d'una autorització expressa prèvia de l'òrgan competent, en els termes previstos a l'article 6 del Decret 56/2012, de 29 de maig.

No es poden fer hores extres, i si al final s'autoritzen pels termes previstos, no poden comportar remuneració.

11. Vacances i APs

Funció Pública torna a jugar brut aquí: "Per necessitats del servei (vol dir decisions motivades, per escrit i signades) es podrà fer ús de la possibilitat d'establir el gaudiment obligatori d'algun període de vacances".

El pla, en previsió d'un ús massiu d'APs a finals d'any, recomana un ús esglaonat i amenaça que s'han de gaudir abans del 31 de gener de 2021. Què vol dir això? Que per "necessitats del servei" poden denegar permisos d'assumptes propis si es concentren en determinades èpoques de l'any. De moment és un avís a navegants, ja veurem què diu Funció Pública finalment al llarg de l'any.

12. Formació

La formació, jornades, etc ha de ser prioritàriament en format digital, a distància, i si ha de ser presencial s'han de mantenir en tot moment els 2 metres i les mesures de seguretat i higiene.

13. Atenció al Públic

La novetat de l'atenció al públic és que s'ha de fer mitjançant cita prèvia, i s'han de seguir les mesures específiques de la [Direcció General d'Atenció Ciutadana](#):

- Mampares de metacrilat.
- Mascaretes per al personal i per al públic.
- Només es pot atendre 1 persona de cop. Si ve acompanyada, s'hauran d'esperar a la sala o exterior, tret de les que necessitin acompanyament.
- Gel hidroalcohòlic per al personal i per al públic
- Evitar l'ús compartit de bolígrafs, fulls, etc.

14. Reunions

Evitar les reunions presencials, sobretot les que comportin desplaçament. Les reunions telemàtiques només es faran mitjançant les eines corporatives de la Generalitat.

15. Viatges

Es posposen tots i només estan autoritzats aquells que siguin estrictament indispensables.

16. Utilització de vehicles de servei

Aquí se'ns remet a l'annex 4, d'on s'ha de destacar que els vehicles s'han de conduir amb mascareta quirúrgica que l'Administració ha de proporcionar. L'usuari del vehicle ha de practicar la neteja amb gel de les zones que s'indiquen, per tant, el vehicle ha d'estar dotat de tot el material necessari per realitzar aquesta neteja posterior a cada ús (mascaretes, equips de solucions desinfectants, baietes o papers d'un sol ús, guants de nitril d'un sol ús). A més a més, especifica que una empresa externa ha de netejar exhaustivament cada vehicle mínim un cop per setmana.

17. Neteja ordinadors portàtils

Aquest punt és molt important perquè indica que els portàtils no són personals, sinó que són d'ús compartit. Destacar que les unitats que necessiten VPN per poder teletreballar tenen prioritat en el seu ús, tal com es va indicar en la darrera reunió del CSSL del PATL.

A banda ens remet a l'annex 5, on s'especifica com netejar el portàtil.

IAC-CATAC vetllarà pel compliment d'aquestes normes. Esperem que l'Administració hagi entès que es tracta d'una pandèmia mundial i una crisi sanitària, i tingui suficient mà esquerra com per entendre les situacions que s'han provocat aquestes darreres 12 setmanes. Desitgem que la prioritat sigui evitar un rebrot de la malaltia i no voler tramitar a corre-cuita tot el que es pugui.

Qualsevol dubte o incidència ens ho podeu fer a interior@catac.cat.