

CP OBERT GIRONA NI 10.12.19

Assistents Administració: Jordi T., director CPOGI, Toni F., sotsdirector CPOGI, Josep C., gerent CPOGI.

Assistents sindicats: CATAAC-IAC, UGT i CCOO.

Ordre del dia:

- 01.- Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior
- 02.- Criteris i freqüència de les reunions
- 03.-Altres coordinacions (CRIMOs, radiotransmisors)
- 04.- Clauer
- 05.- Valoració general del funcionament del centre
- 06.- IAC-CATAAC: Informació sobre la remodelació, adaptació i unificació d'instal·lacions de la cabina de control.
- 07.- IAC-CATAAC: Estat i manteniment instal·lacions i infraestructures del centre en general i d'algunes dependències en particular.
- 08.- IAC-CATAAC: Disfuncions SIPC.
- 09.- IAC-CATAAC: Constància registral de tots els canvis d'horari excepcionals, entrades i sortides interns, que es produeixen al marge de l'horari establert al SIPC.
CCOO: Suspendre el recompte de la tarda ja que ens avisen a darrera hora de modificacions d'entrada i sortides d'interns.
CCOO: No canviar a darrera hora els horaris dels interns quan coincideixen en els recomptes.
- 10.- IAC-CATAAC: Celeritat a l'hora de cobrir les ILT i substitucions de llocs base.
- 11.- IAC-CATAAC: Formació funcionaris.
- 12.- IAC-CATAAC: Informació sobre el programa de control de consum de substàncies additives: creiem que és del tot necessari que ens faciliteu informació sobre la gestió i desenvolupament d'aquest programa.
- 13.- CCOO: Més implicació dels CRIMOS a l'hora dels recomptes on faci un seguiment exhaustiu dels interns i afavorir els/les funcionaris/àries a la seva funció.
- 14.- CCOO: Incidir en la normativa als interns d'objectes prohibits com motxilles, mòbils sense càmeres ni enregistradors,
- 15.- CCOO: Transparències i informació de les decisions de la Junta de Tractament.

Desenvolupament de la sessió: queda aprovada l'acta de la reunió anterior i el gerent del CPO Girona informa sobre el criteri i freqüència de les reunions establint una periodicitat de tres mesos.

03.-Altres coordinacions (CRIMOs, radiotransmisors): el director ens informa que te previst realitzar reunions periòdiques amb els CRIMOS per tal de que quedin establerts i unificats els criteris de funcionament i organització com per exemple la informatització dels incidents, escaneigs documents, ús dels radiotransmissors i temes referents a la seguretat bàsica del centre que per ell és un tema prioritari. IAC-CATAAC hem manifestat que no estem d'acord en el redactat de l'ordre de direcció 5/2019 on s'estableix que el funcionari assignat a la cabina de control és el responsable d'informar dos cops al dia del correcte funcionament de les llanternes i radiotransmissors del centre. Demanem que reconsiderin el redactat de l'ordre i que cadascú sigui responsable del informe de funcionament dels seus elements de seguretat. La cabina de control no ha de ser un calaix de sastre.

04.- Clauer: el director explica que a partir del mes de gener té la intenció de que les claus de les taquilles dels interns siguin recollides per el funcionari de la cabina de control en el moment de sortida dels interns i lliurades als interns en el moment d'entrada al centre per aquest motiu s'ha elaborat un plafó de fusta amb claus de paret numerats per tal que és guardin allà les claus. Afegeix que elaborarà una ordre de direcció indicant com fer la recollida de les claus i el motiu d'aquest nou servei és evitar la pèrdua constant de claus i

garantir seguretat. IAC-CATAC manifestem que no creiem que aquesta mesura sigui proporcional i que la cabina de control es convertirà en la recepció d'una pensió. No entenem que els interns que estan en règim obert, que són interns que continuen el seu tractament en règim de semilibertat que es basa en l'autodisciplina (art. 74.2 RP i art. 72.2 llei orgànica general penitenciària; LOGP) on segons els principis de medi obert (art. 83RP) són:

- atenuació de les mesures de control, sens perjudici establiment de programes de seguiment i avaluació de les activitats dutes a terme per els interns dins i fora de l'establiment.

- autoresponsabilitat, mitjançant estímul de la participació dels interns en l'organització de les activitats (art. 56RP) .

El director manifesta que cal provar aquest nou sistema de recollida i lliurament de claus, IAC-CATAC hem afegit que un clauer ha d'estar en un armari tancat atenent la Llei de PRL i un plafó de fusta sense cantons arrodonits amb claus de paret que sobresurten no és un sistema adequat. El gerent ens informa que aquesta setmana s'han tingut que fer tres còpies de claus, dos interns han lliurat l'abonament de les mateixes i un intern no l'ha abonat i aquesta despesa no es pot assumir. IAC-CATAC hem preguntat si s'han plantejat un nou sistema de tancament de les taquilles (introducció moneda en obertura,...), ens han informat que aquesta opció no és viable.

05.- Valoració general del funcionament del centre: el director diu que la valoració general és bona però el simulacre que es fa fer recentment va servir per detectar el què es pot millorar, properament instal·laran un sistema d'exclores alhora d'obrir les portes, és a dir la porta principal no podrà ser oberta si no està completament tancada la porta d'accés a l'interior del centre. També manifesta la necessitat que la cabina de control quedi tancada amb clau.

06.- IAC-CATAC: Informació sobre la remodelació, adaptació i unificació d'instal·lacions de la cabina de control: tornem a fer constar, en cada reunió ho hem dit, que reclamen la possibilitat de fer obres per obtenir més espai a la cabina de control afegint l'habitació adjacent a la zona de dones, ja que es disposaria d'espai per un lavabo, reubicació rack, actualment no hi ha espai suficient per zona de treball de dos persones en la cabina de control. Afegim que treballar en una zona on no tens espai físic i on s'ha donat que és el calaix de sastre del centre i citem textualment: les funcions: "control d'accés i sortida de personal aliè, del personal del centre, dels interns; registre entrada, sortides i notificacions interns; SIPC; registre entrada i sortides biometria; gestió centraleta; notificacions interns i notificació personal; control claus taquilles; control material seguretat del centre provoca que un dels pilars bàsics de les funcions pròpies del GMO no es pugui gestionar amb les garanties suficients. Demanem un replantejament pel que fa a les tasques que s'assignen al personal de l'àmbit d'interior concretament al personal assignat a la cabina de control. Aportem solucions com:

- Que la centraleta filtri directament les trucades perquè en els pics de treball no es pot atendre bé a la gent que truca ni tampoc gestionar amb celeritat les entrades i sortides de tot el personal, intern, extern i interns. El gerent diu que mirarà de solucionar aquest tema per tal de descongestionar el servei de la cabina de control.

- Biometria. cal ajustar l'aparell perquè en moltes ocasions s'han de fer fins a tres i quatre comprovacions.

- Que el personal aliè i personal d'oficines i tractament surti i entri del centre de forma independent, que no sigui la cabina de control qui gestioni l'obertura i tancament porta principal. El director diu que el control d'entrades i sortides s'ha d'efectuar des de la cabina de control.

- Que cadascú es faci responsable de signar el funcionament del material de seguretat.(manteniment, CRIMO, despatx interior i cabina control). El director, després d'estar durant una estona encallats amb aquest tema, manifesta que el responsable del funcionament del material de seguretat és el titular de cada servei i el funcionari de la cabina de control únicament fa la comprovació de que cadascú l'ha fet perquè és l'únic servei que sempre està cobert. El gerent ens informa que actualment hi ha contractat un servei de manteniment en cas d'emergència i que és el comandament d'incidències el responsable de

decidir si és necessari o no utilitzar aquest servei, la seva voluntat és que de cares al proper any es millori els sistema d'automatització d'obertura de portes, els sistema de CCTV i reorientar la càmera de control ubicat a la porta d'accés interior per tal de visualitzar la zona hall i tenir una cinquè operador de substitució. S'ha fet un concurs per renovar el contracte de manteniment dels centres penitenciaris de Catalunya que estarà en funcionament al mes de gener. El gerent afegeix que tot el sistema de càmeres ha estat revisat i de cares al proper any caldrà establir el manteniment i incorporar detectors al menjador i a la cuina.

07.- IAC-CATAC: Estat i manteniment instal·lacions i infraestructures del centre en general i d'algunes dependències en particular: informem que quan plou hi ha goteres, des de fa dos anys hi ha humitats en el sostre de la porta principal, el gerent diu que aquestes humitats han estat reparades, informem que hi ha humitats en el despatx del CRIMO, en els vestuaris, que hi ha rajoles caigudes en el menjador dels interns i parets desconxades. Fils elèctrics que pengen del sostre en el despatx del CRIMO des de fa 1 mes. El director del centre diu que no els hi consta que en el despatx del CRIMO hi pengin del sostre fils elèctrics i que si és així no els hi han fet arribar l'informe.

El mobiliari de l'àmbit interior és obsolet i fa fàstic perquè és indigne, el gerent manifesta que no hi ha cèntims per reformar el mobiliari i han substituït el que han pogut.

IAC-CATAC demanem que cal disposar en tots els despatxos del centre de cadires ergonòmiques amb recolza braços i llums de sobretaula de visió directa amb la bombeta corresponent. Que les entrevistes entre interns i personal de tractament es realitzin en les zones destinades i no en el menjador o passadissos per tal de que poder garantir la seguretat.

És necessari ajustar el tancament obertures exteriors dels despatxos. El director del centre diu que no els hi consta aquesta necessitat i si és així no els hi han fet arribar.

Demanem que els funcionaris puguin disposar dels comandaments de les bombes de calor/fred i/o termòstats per tal d'adequar la temperatura atenent les condicions climàtiques canviants, el gerent no té constància de que no disposem dels comandaments de les bombes de calor/fred del menjador i de la zona de les taquilles dels interns. Creiem que és un malbaratament que en el despatx dels CRIMOS s'hagi de tenir la finestra oberta perquè no es pot adequar la temperatura de la calefacció o bé en els recomptes ens trobem les habitacions dels interns amb la finestra oberta i la calefacció posada, també haurien de disposar de termòstat. El gerent diu que no està previst. Des de IAC-CATAC trobem necessari fer programes de conscienciació per l'estalvi d'energia.

El servei contractat de neteja és insuficient, caldria que un responsable controlés el què es neteja del centre, no hi ha informació sobre que s'ha de netejar provocant en ocasions que siguin els funcionaris d'interior, GMO, els que es preocupin per la neteja de les dependències comuns que té assignada una empresa externa. El gerent ens informa de les zones que ha de netejar l'empresa externa que són despatxos personal directiu, administratiu i tècnic, cabina control, sala de juntes, zona descans funcionaris, despatxos interiors i vestuaris funcionaris (treure pols, buidar papereres, escombrar i fregar diàriament; netejar vidres i barrots d'aquestes zones mensualment) i que parlarà amb les responsables de la neteja per tal de millorar la mateixa.

La manca de manteniment i neteja provoca que hi hagi plaga de mosquits, vespes i formigues cal que es faci un manteniment perquè al trobar-se amb les condicions òptimes de temperatura i humitat, i els aliments suficients, es multipliquen ràpidament fins a convertir-se en una plaga, causant molèsties importants. Els funcionaris han de venir a treballar amb un kit de productes químics, sobretot insecticides, per combatre aquestes plagues. Es necessari aplicar alguna de les mesures preventives perquè actualment no s'està complint. El gerent diu que fan el que està establert i no poden utilitzar insecticides per combatre aquestes plagues.

Resumint, des de IAC-CATAC volem que consti en acta que fins ara és lamentable el fet que no es tingui previst la planificació del manteniment, la manca de manteniment farà que en breu ens sembli que estem treballant en una cova.

08.- IAC-CATAC: Disfuncions SIPC i 09.- IAC-CATAC: Constància registral de tots els canvis d'horari excepcionals, entrades i sortides interns, que es produeixen al marge de

l'horari establert al SIPC: cal millorar el SIPC, és un sistema obsolet que no ha estat adequat a les especificitats del medi obert provocant disfuncions quan s'introdueixen canvis en l'horari marc dels interns que fan perdre molt de temps al personal de vigilància. Demanem que tots els canvis d'horari excepcionals, hi ha uns 20 canvis diaris, els quals haurien d'anar acompanyats de l'autorització per escrit, atenent la normativa vigent, per tal de reduir els dubtes i comprovacions resultants dels canvis i en els recomptes reduir les diferents incidències. El sotsdirector diu que els errors són per equivocació en la introducció o bé per transmissió incorrecta de la mateixa i que els errors que ell detecta són un màxim de 3 setmanals i que per escrit només han de constar els canvis que gestionen professionals que no són els educadors. No té constància dels incidents que resolen els funcionaris corresponents i no transcendeixen a l'equip directiu.

El document excel que s'utilitza per les ubicacions, àpats i roba per canvis en el sistema informàtic no funciona correctament demanem que cal solucionar aquest problema perquè aquest document és el que utilitzem per recomptes, ubicació d'ingressos i és necessari que estigui al dia. El gerent diu que adequaran un sistema que solucioni aquest tema.

Cal ajustar el formulari de recomptes manual amb l'ordre del recompte informàtic del SIPC per tal que facilitar el recompte (introduir especificat de l'article 86.4 i unitat depenent) i en cas d'error poder detectar l'arrossegament del mateix de forma ràpida. El sotsdirector ens informa que aplicaran l'ajustament.

10.- IAC-CATAC: Celeritat a l'hora de cobrir les ILT i substitucions de llocs base: un dels grans problemes són les dotacions de personal si bé pel que fa als membres de l'equip directiu en menys de quinze dies queda cobert no és així amb qualsevol incidència pel que fa als llocs base de la resta d'àmbits. El director ens informa que pel que fa als CRIMOS s'ha demanat i que per diversos motius no s'ha cobert, i pel que fa a GMO només una de les 3 baixes que hi ha en aquest moment es preveu que sigui de curta durada per tant ara per ara no es cobrirà perquè estem dins dels mínims establerts. Demanem que es tingui en compte la necessitat d'ofrir les substitucions de llocs base, qualsevol incidència (ILT, hores sindicals...) al personal obligat a marxar al CP Puig de les Basses que tenien plaça fixa al CP Girona. El gerent ens informa que actualment els alliberaments sindicals no es cobreixen.

El director ens informa que ell i tots els directors dels centres penitenciaris oberts demanen que és necessari 8 CRIMOS per cobrir la totalitat del servei i els responsables de la direcció general prenen nota d'aquesta demanda. IAC-CATAC diem que cal augmentar la dotació de CRIMOS a 8 i en tot cas que no quedin per sota a 6 CRIMO. La figura del CRIMO ha d'estar assimilada als CS dels centres penitenciaris essent l'únic comandament que garanteix la seva presència efectiva les 24 hores del dia. Al CPO Girona portem més de 6 mesos amb una dotació inferior, fins la setmana passada estàvem només amb 4 CRIMOS en actiu, a data d'avui tenim 5 CRIMOS en actiu, per sota dels mínims establerts.

GO la dotació ha de ser 5 GO, hem perdut 1 GO que hauria de quedar cobert, actualment al CPO Girona hi ha 3 GO + 1 substitució per alliberament sindical.

Personal de tractament: al CPO Girona hem estat més de 6 mesos amb un jurista menys i amb un psicòleg menys, també és necessari que es cobreixin totes les incidències perquè les dotacions que hi ha són de mínims.

Abans de finalitzar la reunió IAC-CATAC pregunta a la direcció del centre si tenen constància que des de fa temps els funcionaris de l'àmbit d'interior es senten menyspreats i lliurem copia de la nota que han elaborat els funcionaris argumentant el motiu de la seva absència al dinar de Nadal, la direcció del centre ens manifesta que n'estan al corrent. IAC-CATAC demanem que hi hagi un replantejament pel que fa a les tasques que s'assignen al personal de l'àmbit d'interior perquè en molts casos provoquen una desafecció, impotència i falta de confiança. El pitjor que hi ha és que el personal no estigui a gust per tant demanem que la direcció col·labori en trobar solucions i corregir aquest fet. La resta de punts pendents en l'ordre del dia es tractaran en la propera reunió al mes de febrer.

Girona, 10 de desembre 2019

Secció sindical de presons IAC-CATAC