



PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ - PREGUNTES FREQUENTS

Prevenió SARS-CoV-2 (COVID-19)

Versió 1
02.10.2020

Introducció

En paral·lel al protocol general d'actuació aprovat pel Comitè de Seguretat i Salut del nostre Ajuntament, amb el present document es pretén establir/aclarir les actuacions i/o procediments que es desenvoluparan des del departament de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals per atendre les diferents situacions que puguin afectar als nostres treballadors/es i donar resposta a possibles dubtes que puguin sorgir.

Aquest procediment d'actuació específic ha estat elaborat de conformitat amb el que disposa la Guia d'actuació i col·laboració dels serveis de prevenció de riscos laborals per fer front a la pandèmia de COVID-19 publicada el 3 d'agost de 2020 pel Servei de Coordinació d'Actuacions de Salut Laboral de la Generalitat de Catalunya i cal recordar que aquest document està subjecte a actualitzacions en funció de les indicacions de les autoritats sanitàries en funció de l'evolució de la pandèmia.

L'actual situació comporta canvis en la gestió de casos i contacte. En aquesta fase és important la detecció precoç de qualsevol persona que pugui tenir infecció activa, així com la identificació i seguiment dels **contactes estrets** per tal d'evitar un increment en el nombre de casos.

EN QUINS CASOS ES CONSIDEREN CASOS CONFIRMATS D'INFECCIÓ PER COVID-19?

Es consideren **casos confirmats** aquells que compleixen el criteri de laboratori (PCR de cribratge positiva) i correspon al Sistema Públic de Salut el diagnòstic, el tractament mèdic i l'emissió dels comunicats mèdics de baixa, confirmació i alta.

El/la treballador/a al qual se li hagi confirmat la seva infecció per COVID-19 haurà de comunicar-ho immediatament al seu/va responsable i al departament de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals mitjançant el telèfon 937 18 22 16 o al correu electrònic badia.prl@badiadelvalles.net, informant de la data exacta en què li van realitzar el PCR, en el cas que sigui asimptomàtic, o bé des del dia en què va començar a tenir símptomes amb l'objecte que el departament de Recursos Humans pugui identificar possibles **contactes estrets**.

QUI ÉS SOSPITOS/SA D'INFECCIÓ PER COVID-19?

Segons la definició de cas actual, es consideraran **sospitós/sa per infecció per COVID-19** quan un/a treballador/a amb un quadre clínic d'infecció respiratòria aguda d'aparició sobtada de qualsevol gravetat que cursa, entre d'altres, amb febre, tos o sensació de manca d'aire; altres símptomes atípics com la odinofàgia, anòsmia, agèusia, dolors musculars, diarrees, dolor toràcic o cefalees, entre d'altres.

Els/les treballadors/es que poguessin trobar-se en aquest grup ho hauran de comunicar immediatament i obligatòriament al seu/va responsable i al departament de recursos humans i Prevenció de Riscos Laborals mitjançant el telèfon 937 182 216 o al correu electrònic a badia.prl@badiadelvalles.net, i posar-se en contacte amb el Sistema de Salut Pública per rebre l'atenció necessària i la realització de la prova PCR si ho considera convenient, especificant si en té aquests símptomes (i des de quan els té) o bé, si és asimptomàtic, la data exacta en què li realitzaran o si han realitzat el PCR.

QUI ES CONSIDERA CONTACTE ESTRET AMB CASOS CONFIRMATS DE COVID-19?

Es consideraran **contactes estrets** de casos confirmats de COVID-19 els següents treballadors/es:

- Qualsevol treballador/a que **no hagi utilitzat les mascaretes** de protecció (quirúrgiques i/o FFP2),
- Qualsevol treballador que **hagi compartit espai amb un cas positiu**, a una distància **inferior a 2 metres** durant almenys **15 minuts**.

S'han d'acomplir **TOTES** aquestes condicions per tal de ser considerat **contacte estret**.

QUINS SUPÒSITS ENS PODEM TROBAR ENVERS A POSSIBLES CASSOS D'INFECCIÓ DE COVID-19?

- QUAN UN/A TREBALLADOR/A DE L'AJUNTAMENT ÉS POSITIU:

En el cas de la **confirmació positiva del PCR d'un/a treballador/a**, el departament de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals es posarà en contacte amb els/les treballadors/es considerats **contacte estret** i els indicarà que es posin en contacte amb el seu CAP, que serà el que determinarà, en última instància, la realització de la prova PCR i recomanarà l'aïllament domiciliari si s'escau.

- QUAN UN/A TREBALLADOR/A CONVIU AMB UN FAMILIAR QUE HA DE FER AÏLLAMENT DOMICILIARI A L'ESPERA DE RESULTATS PCR:

En el cas d'un/a treballador/a considerat contacte estret amb un possible positiu/va pendent de PCR (exemple: un/a fill/a, familiars... de l'entorn de l'habitatge habitual que està confinat/da per prescripció facultativa), l'haurà de comunicar immediatament i obligatòriament al seu/va responsable i al departament de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals mitjançant el telèfon 937 182 216 o al correu electrònic a badia.prl@badiadelvalles.net. Aquests treballadors/es, sempre que les tasques del lloc de treball que ocupen ho permetin, podran prestar serveis en règim de teletreball. En cas contrari, el/la treballador/a haurà de posar-se en contacte amb el Sistema de Salut Públic per, si ho considera adient, tramitar una incapacitat temporal preventiva.

Aquesta situació romandrà des de que es rep la instrucció facultativa de l'aïllament domiciliari i fins el resultat de la prova del PCR.

- EL FAMILIAR AMB EL QUE CONVIU EL/LA TREBALLADOR/A ÉS POSITIU:

En cas que el resultat definitiu de la prova PCR del contacte estret sigui **positiu**, el/la treballador/a l'haurà de comunicar immediatament i obligatòriament al seu/va responsable i al departament de recursos humans i Prevenció de Riscos Laborals mitjançant el telèfon 937 182 216 o al correu electrònic a badia.prl@badiadelvalles.net, i posar-se en contacte amb el Sistema de Salut Pública que seguirà el que estableix el Procediment d'Actuació enfront de casos d'infecció per nou coronavirus SARS-CoV-2 i gestionarà la seva baixa per incapacitat temporal.

- EL FAMILIAR AMB EL QUE CONVIU EL/LA TREBALLADOR/A ÉS NEGATIU:

En cas que el resultat definitiu de la prova PCR del contacte estret sigui **negatiu, si es tracta d'un menor de 12 anys que ha de fer aïllament tot i no haver estat contagiats**, aquests treballadors/es, sempre que les tasques del lloc de treball que ocupen ho permetin, podran prestar serveis en règim de teletreball. La situació d'aïllament preventiu del menor s'acreditarà mitjançant un comunicat del centre educatiu o bé una declaració responsable de la persona interessada que podrà ser objecte de verificació pels serveis responsables.

En cas contrari, que el/la treballador/a no pot prestar serveis en règim de teletreball, i el seu Centre d'Atenció Primària no li gestiona la baixa per incapacitat temporal, poden presentar una instància a la seu electrònica de l'Ajuntament amb l'objecte de poder estudiar la seva situació i prendre les mesures més adients.

QUIN ÉS EL PERÍODE DE CONSIDERACIÓ PER A LA DETECCIÓ DE CONTACTES?

El període de consideració per a la detecció de contactes (**contacte estret**) està establert en **2 dies (48 hores)** abans de l'inici del símptomes del cas i fins el moment en què el/ treballador/a és aïllat/da; i, en el casos dels asimptomàtics, confirmats d'infecció COVID-19 per PCR, des de **2 dies (48 hores)** abans de la data de realització del PCR.

QUÈ FER SI NO ETS CONTACTE ESTRET?

En el cas que un/a treballador/a no hagi tingut **contacte estret** amb un cas confirmat i no compleixi el període de consideració establert per a la detecció de contactes, haurà de continuar la seva activitat professional amb total normalitat, prenent en tot moment les mesures preventives al seu abast.

Tot i així, si al llarg del temps presenta símptomes (quadre clínic d'infecció respiratòria aguda d'aparició sobtada de qualsevol gravetat que cursa, entre d'altres, amb febre, tos o sensació de manca d'aire; altres símptomes atípics com la odinofàgia, anòsmia, agèusia, dolors musculars, diarrees, dolor toràcic o cefalees, entre d'altres, poden ser considerats també símptomes de sospita d'infecció per SARS-CoV-2 segons criteri clínic), ho han de comunicar al seu/va responsable i al departament de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals mitjançant el telèfon 937 182 216 o al correu electrònic a badia.prl@badiadelvalles.net i posar-se en contacte amb el seu CAP de referència.

QUINES SON LES MESURES DE PROTECCIÓ QUE CAL REFORÇAR ABANS D'ANAR A LA FEINA?

1. Si presentes qualsevol simptomatologia (tos, febre, dificultat al respirar, etc.) que pogués estar associada amb el COVID-19 no has d'acudir a la feina i has de contactar amb al teu/va responsable i el departament de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals mitjançant el telèfon 937 182 216 o al correu electrònic a badia.prl@badiadelvalles.net i amb el telèfon d'atenció al COVID-19, 061 o el teu CAP, i seguir les seves instruccions. Hauràs d'aportar, en cas que us la tramitin, la baixa per IT a Recursos Humans.



2. Si has estat en contacte estret (convivents, familiars i persones que hagin estat en el mateix lloc que un cas a una distància menor de 2 metres durant un temps de al menys 15 minuts) o has compartit espai sense guardar la distància interpersonal amb una persona afectada pel COVID- 19, has de contactar amb al teu/va responsable i el departament de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals mitjançant el telèfon 937 182 216 o al correu electrònic a badia.prl@badiadelvalles.net i amb el amb el telèfon 061 o el teu CAP, i seguir les seves instruccions.

3. Si ets vulnerable per edat, per estar embarassada o per patir afeccions mèdiques anteriors (com per exemple hipertensió arterial, malalties cardiovasculars, diabetis, malalties pulmonars cròniques, Índex de Massa Corporal > 40, malaltia renal o hepàtica crònica, càncer o immunodepressió), en cas que no puguis realitzar les teves tasques a distància, has de contactar amb el teu/va responsable, amb el departament de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals mitjançant el telèfon 937 182 216 o al correu electrònic a badia.prl@badiadelvalles.net per a derivar al Servei de Prevenció de Vigilància de la salut de MB Prevent, perquè acrediti, si s'escau, que efectivament has de romandre en una situació d'aïllament a efectes laborals.

QUINES SON LES MESURES DE PROTECCIÓ QUE CAL REFORÇAR PER ALS DEPLAÇAMENT A LA FEINA?

- Sempre que puguis, prioritza les opcions de mobilitat que millor garanteixin la distància interpersonal. Per aquesta raó, és preferible en aquesta situació el transport individual.

- Guarda la distància interpersonal quan vagis caminant pel carrer.

- En el cas d'ús del vehicle es necessari portar mascareta quan es comparteix el vehicle amb persones amb qui no es conviu.

- En els viatges en autobús, en transport públic o tren guarda la distància interpersonal amb els teus companys de viatge. En el cas dels autobusos públics, el conductor ha de vetllar perquè es respecti la distància interpersonal. És obligatori utilitzar mascareta si vas en transport públic.



QUINS EQUIPS DE PROTECCIÓ S'HA DE FER ÚS?

- **És obligatori l'ús de mascareta de protecció.**

US D'EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL

Veure vídeo – [Com posar-se els Epis](#)

(<https://www.youtube.com/watch?v=XigQPfag5gM&feature=youtu.be>)

Veure vídeo – [Com treure's els Epis](#)

(<https://www.youtube.com/watch?v=ILMDjjjAJEE>)

QUINES SON LES MESURES DE PROTECCIÓ QUE CAL REFORÇAR ALS CENTRES DE TREBALL?

- Les tasques i processos laborals es planificaran perquè el personal pugui mantenir la distància interpersonal d'aproximadament 2 metres.
- Cal assegurar que la distància interpersonal està garantida a les zones comunes i, en qualsevol cas, s'han d'evitar aglomeracions.
- La represa de l'activitat ha de guiar-se pel principi de minimització del risc. Per tant, la reincorporació a la normalitat d'aquelles activitats que comportin risc d'aglomeració s'ha de produir en últim lloc i s'ha d'evitar la realització d'activitats que impliquin aglomeracions.

- En aquelles ubicacions amb atenció al públic, hauran d'implementar mesures per minimitzar el contacte entre les persones treballadores i el públic.
- En la prestació del servei al públic s'atendrà a les següents consideracions:
 - Als llocs de treball ha de permetre mantenir la distància interpersonal, de pantalles de protecció col·lectiva o utilitzar la mascareta.
 - Si és possible, s'habilitaran mecanismes de control d'accés.
 - Tot el públic, ha de guardar la distància interpersonal.
- Es recomana les reunions per telèfon o videoconferència, especialment si el centre de treball no disposa d'espais on no es pot mantenir la distància interpersonal.
- Es recomana evitar desplaçaments de treball que no siguin essencials i que puguin solucionar-se mitjançant trucada o videoconferència.
- Es recomana evitar fer ús dels vestuaris. Caldrà venir des de casa al lloc de treball amb el vestuari assignat, resta prohibit canviar-se de vestuari i fer-ne ús d'aquests. En el cas que sigui imprescindible caldrà respectar les mesures de distanciament (2 metres).
- Es recomana evitar fer ús mancomunat dels espais destinats a menjador. Caldrà establir torns d'ús del menjador comunitari i establir la distancia de seguretat entre els treballadors i treballadores.
- Es recomana desinfectar els estris i els espais de treball amb líquid virucida.

QUINES SON LES BONES PRÀTIQUES FRONT DE LA PROTECCIÓ COVID-19?

- Compleix amb totes les mesures de prevenció indicades.
- Mantingues la distància interpersonal (aprox. 2 metres).
- Evita la salutació amb contacte físic, inclòs donar la mà.
- Evita, en la mesura del possible, utilitzar equips i dispositius d'altres treballadors/es. En cas que sigui necessari, augmenta les mesures de precaució i desinfecta'ls abans d'usar-los. Si no és possible, renta't les mans immediatament després d'haver-los fet servir o aplica't solució hidroalcohòlica.
- Renta't freqüentment les mans amb aigua i sabó, o amb una solució hidroalcohòlica. És especialment important rentar-se després de tossir o esternudar o després de tocar superfícies potencialment contaminades. Tracta que cada rentada duri almenys 40 segons.
- Cobreix-te el nas i la boca amb un mocador d'un sol ús en tossir i esternudar. Si no disposes de mocadors empra la part interna del colze per no contaminar les mans. Evita tocar-te ulls, nas, boca.
- Fes ús de les escales en lloc d'ascensors.
- Facilita el treball al personal de neteja quan abandonis el teu lloc, deixant els espais ordenats i buits el màxim possible.
- Tira qualsevol deixalla d'higiene personal, especialment, els mocadors d'un sol ús, de forma immediata a les papereres o contenidors protegits amb tapa que en alguns casos es troben als serveis higiènics.

- Si comences a notar símptomes, extrema les precaucions tant de distanciament social com d'higiene mentre estiguis en el lloc de treball, avisa al/a la teu/va responsable i al departament de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals mitjançant el telèfon 937 182 216 o al correu electrònic a badia.prl@badiadelvalles.net, i contacta immediatament amb el telèfon d'atenció al COVID-19 061, o amb el teu metge d'atenció primària del CAP.

- Es fa entrega dels equips de protecció individual (EPIs) a tot el personal, en cas que et manqui mascaretes, gel líquid hidroalcohòlic o qualsevol altre EPI, no dubtis en posar-te en contacte amb el departament de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals, mitjançant el telèfon 937 182 216 o al correu electrònic a badia.prl@badiadelvalles.net. Els/les responsables dels departaments/àrees, han de garantir que el seu personal compleix amb les recomanacions i que han de garantir que tingui al seu abast els EPI's corresponents i garantir-ne el bon ús.



QUINES SON LES MESURES D'HIGIENE AL CENTRE DE TREBALL?

- S'han de realitzar tasques de ventilació periòdica en les instal·lacions i, com a mínim, de forma diària i per espai de cinc minuts.

- És convenient reforçar les tasques de neteja en totes les estances, amb especial incidència en superfícies, especialment aquelles que es toquen amb més freqüència, així com tots els



aparells d'ús habitual pels treballadors, eines, equips de treball, material d'oficines, telèfon, teclats, etc.

- Cal netejar l'àrea de treball usada per un empleat en cada canvi de torn.
- Els detergents habituals són suficients, encara que també es poden contemplar la incorporació de lleixiu o altres productes desinfectants a les rutines de neteja, sempre en condicions de seguretat

QUÈ CAL FER DESPRÉS D'ANAR A LA FEINA?

- El personal ha de cuidar les distàncies i les mesures de prevenció de contagis i higiene a la llar, sobretot si conviuen amb persones de grups de risc. (complir amb les mesures d'aïllament domiciliari)

Es recomana complir estrictament el que estableix aquest document, que conté un recordatori de les principals obligacions que preveu la normativa vigent, juntament a suggeriments que són igualment importants per prevenir els contagis i lluitar així contra el COVID-19. L'incompliment per part dels/les empleats/des de les obligacions en matèria de prevenció de riscos té la consideració d'infracció i podran ser motiu de sanció.