

Pla de formació 2013 CATAC-IAC

Destinatari:

Personal funcionari, laboral, interí i eventual dels Ajuntaments i de l'Administració de la Generalitat de Catalunya

CODI: 9/2013

NOM: LA POSTESTAT SANCIONADORA (24 hores)

Calendari: **divendres tarda: 1, 8, 15, 22 de març; 5 i 12 d'abril de 16.00 a 20.00 hores**

Objectius del curs: **Conèixer en general la tramitació dels procediments sancionadors dels empleats públics al servei de les administracions autonòmica i local.**

Contingut del curs: **Principis de la potestat sancionadora. Procediment administratiu sancionador general. Procediment sancionador de la Generalitat de Catalunya. Recurs contenciós administratiu. Àmbits sancionadors específics.**

Procediment de preinscripció

- ▮ Les inscripcions són gratuïtes i les places limitades.
- ▮ Per a formalitzar la preinscripció cal emplenar la butlleta que adjuntem i remetre-la a formacio@catac.cat.
- ▮ Les sol·licituds s'hauran de presentar degudament emplenades, atès que és el document en el que es basa la selecció d'alumnes

Període d'inscripció i admissió:

Un cop rebudes totes les sol·licituds, us confirmarem la inscripció en el curs o cursos sol·licitats. En cas que el nombre de persones interessades superi el nombre de places disponibles farem una selecció, per ordre de preinscripció i per adequació a les funcions del lloc de treball, que és el que determina la normativa que dona suport a aquests cursos.

Si no podeu assistir al curs, cal que renunciieu per escrit amb un mínim de 5 dies abans que comenci l'acció formativa. Si no ho feu, **CATAC** us podrà excloure del Pla de Formació. La **CATAC** podrà fer modificacions en el calendari del cursos per causes sobrevingudes.

Assistència:

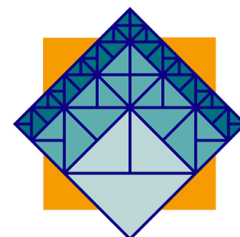
Es requereix l'assistència a un **80 %** de les hores lectives. Farem la gestió mitjançant llistats d'assistència, que signareu al final de cada jornada lectiva. *Les persones que no compliu amb aquest 80 % no tindran dret a obtenir el certificat d'assistència o aprofitament.*

Certificat acreditatiu:

Un cop finalitzat el curs, CATAC us lliurarà el certificat de Formació Continua (AFEDAP). Aquest certificat té plena validesa en qualsevol administració i podeu demanar que consti en el vostra expedient administratiu personal.

Amb la col·laboració de:

**AFEDAP Acuerdo de
Formación para el Empleo
de las Administraciones
Públicas**



BUTLLETA DE PREINSCRIPCIÓ:

Títol acció formativa **LA POTESTAT SANCIONADORA**

Codi: 9/2013

Dades personals

Cognoms

Nom

NIF

Adreça

Població

CP

Titulació acadèmica

Telèfon de contacte

Dades professionals

Departament d'adscripció

/ Ajuntament

Adreça del lloc de treball

Població

CP

Telèfon

Adreça electrònica

Condicció laboral

Grup de titulació (A1, A2, C1, C2, E, categories laborals i altres)

Règim administratiu

(personal funcionari, funcionari interí, laboral fix, laboral temporal...)

Afiliat (si/no)

Data

Signatura

Les dades personals contingudes en aquest document compleixen la "Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal".

