

Formular la petició per escrit amb un antelació de 48 hores.

Assenyalar el dia, l'hora i el lloc on té lloc l'assemblea.

Les dades dels sol·licitants que han d'estar legitimats per convocar-la, tal com es preveu en l'apartat 2.

L'assemblea es farà dins la jornada laboral, preferentment fora d'horari d'atenció al públic, llevat dels casos de vaga.

La convocatòria es dirigirà a la totalitat del personal afectat per aquest conveni.

Si dins del termini de 24 hores a la data de celebració de l'assemblea, l'alcalde o persona delegada no formula cap objecció, es pot fer sense cap altre requisit.

#### Article 36

##### Serveis mínims

En cas d'assemblea o vaga legal els serveis mínims d'ambdós casos seran els essencials, i a negociar pel/pels òrgans que convoquen i la corporació.

#### Article 37

##### Contractació

L'Ajuntament podrà utilitzar qualsevol de les modalitats de contractació que la legislació vigent permeti en cada moment, sense més limitacions que les derivades de la pròpia naturalesa i finalitat.

Únicament, i quan el servei no es pugui dur a terme pel personal de l'ajuntament, aquest podrà contractar empreses de serveis.

En el cas que l'acomiadament d'un treballador sigui declarat improcedent en via administrativa o judicial, serà el treballador el que pugui optar per la indemnització o la readmissió.

#### ANNEX 1

##### Roba de treball

Al personal de la brigada se li ha de donar un vestuari complet de treball format per les següents peces:

##### Vestuari d'hivern:

1 anorac .....	cada 3 anys
2 pantalons de pana .....	cada any
2 polos .....	cada any
1 jaquetes .....	cada any
1 "armilla" .....	cada any
1 botes de seguretat .....	cada 2 anys

##### Vestuari d'estiu:

2 pantalons d'estiu .....	cada any
2 polos .....	cada any
1 sabates de seguretat .....	cada 2 anys
1 pantaló curt (optatiu) .....	cada any

Al personal de l'escola bressol se'ls ha de donar un vestuari complet de treball format per les següents peces:

##### Vestuari d'hivern:

2 jaqueta .....	cada 3 anys
2 pantaló .....	cada 3 anys

##### Vestuari d'estiu:

2 jaqueta .....	cada 3 anys
2 pantaló .....	cada 3 anys

Al personal de neteja se'ls ha de donar un vestuari complet de treball format per les següents peces:

vestuari:

1 bata d'estiu .....	cada any
1 bata d'hivern .....	cada any

Si qualsevol de les peces del vestuari de treball es deteriorés per l'ús o, accidentalment, durant el treball abans que correspongués la seva renovació, se'n lliurarà una de nova, prèvia acreditació del deteriorament de la vella.

El lliurament del vestuari d'hivern es farà abans del 15 d'octubre i el d'estiu abans del 15 d'abril.

En el cas de personal de temporada, a la finalització del contracte haurà de retornar el vestuari lliurat.

El vestuari s'adaptarà a les necessitats funcionals i en les normes de prevenció i salut laboral corresponent.

#### ANNEX 2

##### Taules salarials 2003-2004

##### Any 2003

##### Retribucions bàsiques. (Imports mensuals).

Salari base any 2002: SB02; Augment 2,70%: A; Salari base any 2003: SB03; Triennis any 2002: T02; Augment 2,70%: AA; Triennis any 2003: T03

Grup	SB02	A	SB03	T02	AA	T03
A	1.007,89	27,21	1.035,10	38,72	1.053,97	77
B	855,43	23,10	878,53	30,98	0,8431,82	
C	637,66	17,22	654,88	23,25	0,6323,88	
D	521,40	14,08	535,48	15,53	0,4215,95	
E	476,00	12,85	488,85	11,68	0,3212,00	

##### Complement de destinació. (Imports mensuals)

"C. Destí any 2002": CD02; "C. Destí any 2002 \*12 mesos /14 mesos": CD; "Augment 2,70%": A; "C. Destí any 2003": CD03;

Nivell	CD02	CD	A	CD03
30	885,03	758,60	20,48	779,08
29	793,86	680,45	18,37	698,82
28	760,47	651,83	17,60	669,43
27	727,07	623,20	16,83	640,03
26	637,87	546,75	14,76	561,51
25	565,93	485,08	13,10	498,18
24	532,54	456,46	12,32	468,79
23	499,17	427,86	11,55	439,41
22	465,76	399,22	10,78	410,00
21	432,43	370,65	10,01	380,66
20	401,69	344,31	9,30	353,60
19	381,17	326,72	8,82	335,54
18	360,65	309,13	8,35	317,48
17	340,13	291,54	7,87	299,41
16	319,65	273,99	7,40	281,38

##### Complement de destinació. (Imports mensuals)

"C. Destí any 2002": CD02; "C. Destí any 2002 \*12 mesos /14 mesos": CD; "Augment 2,70%": A; "C. Destí any 2003": CD03;

Nivell	CD02	CD	A	CD03
15	299,12	256,39	6,92	263,31
14	278,62	238,82	6,45	245,27

Nivell	CD02	CD	A	CD03
13	258,09	221,22	5,97	227,19
12	237,56	203,62	5,50	209,12
11	217,07	186,06	5,02	191,08
10	196,56	168,48	4,55	173,03
9	186,31	159,69	4,31	164,01
8	176,02	150,87	4,07	154,95
7	165,79	142,11	3,84	145,94
6	155,52	133,30	3,60	136,90
5	145,26	124,51	3,36	127,87
4	129,90	111,34	3,01	114,35
3	114,54	98,18	2,65	100,83
2	99,15	84,99	2,29	87,28
1	83,79	71,82	1,94	73,76

Complement específic: segons condicions personals

Complement direcció Escola Bressol: 153,03 euros

Complement "Ad Pernon" Segons antiguitat adquirida fins al 1.01.2001

Complement guàrdia: 47,22 euros (03.329.108)

#### RESOLUCIÓ

TIC/4017/2003, de 18 de novembre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del contingut de l'Acord de la Mesa Sectorial de Negociació del personal d'administració i tècnic, entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les organitzacions sindicals representatives del personal funcionari penitenciari en relació amb les seves condicions de treball per al període 2003-2005 (codi de conveni 7901350).

Vist el text de l'Acord de la Mesa Sectorial de Negociació del personal d'administració i tècnic, entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les organitzacions sindicals representatives del personal funcionari penitenciari en relació amb les seves condicions de treball per al període 2003-2005 (codi de conveni 7901350), subscrit per l'Administració pels representants de la Direcció General de Relacions en l'àmbit de la Funció Pública, pels del Departament d'Economia i Finances, pels del Departament d'Ensenyament, pels del Departament de Sanitat i Seguretat Social i pels del Departament de Justícia, i per part de les organitzacions sindicals pels representants de CCOO, CATAAC-IAC, CEMSATSE, FSP-UGT i CSI-CSIF, el dia 21 d'octubre de 2002, de conformitat amb el que disposa l'article 37 de la Llei 9/1987, de 12 de juny (BOE de 17.6.1987), segons redacció donada per la Llei 7/1990, de 19 de juliol (BOE de 20.7.1990), i l'article 11.2 de la Llei orgànica 4/1979, de 18 de desembre, de l'Estatut d'autonomia de Catalunya i altres normes d'aplicació;

Vista l'aprovació expressa de data 5 de novembre de 2002 per l'òrgan de govern competent, segons el que disposa l'article 35 de l'esmentada Llei 7/1990, i a l'article 5.g) del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre,

#### RESOLC:

—1 Disposar la inscripció de l'Acord de la Mesa Sectorial de Negociació del personal d'ad-

ministració i tècnic, entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les organitzacions sindicals representatives del personal funcionari penitenciari en relació amb les seves condicions de treball per al període 2003-2005, en el Registre de convenis d'aquesta Direcció General de Relacions Laborals.

—2 Disposar que l'Acord esmentat es publiqui en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, previ compliment dels tràmits pertinents.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts negociadores.

Barcelona, 18 de novembre de 2003

JAUME ABAT I DINARÉS  
Director general de Relacions Laborals

*Transcripció literal del text signat per les parts*

ACORD  
de la Mesa Sectorial de Negociació del personal d'administració i tècnic, entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les organitzacions sindicals representatives del personal funcionari penitenciari en relació amb les seves condicions de treball per al període 2003-2005

Preacord del grup de treball de l'àmbit penitenciari dependent de la mesa sectorial de personal d'administració i tècnic.

#### 1. Increment i redistribució de plantilles.

##### 1.1 Increment de dotacions.

L'increment de plantilla s'adreça a millorar els sistemes de seguretat interna dels centres penitenciaris, així com a millorar els programes de classificació interior, avaluació i tractament d'interns.

L'increment total de places per als anys 2003, 2004 i 2005 que s'acorda és de 307 places. D'aquestes, 207 places es destinen a equipaments actuals i 100 es destinen a equipaments nous. En l'annex 1 consta la distribució de les 207 places.

La distribució anual de les places es tractarà dins la Comissió de seguiment d'aquest acord abans de la finalització de l'any 2002.

En les millores de dotacions de vigilància que es puguin produir es prioritzarà el lloc de genèric servei interior.

##### 1.2 Redistribució de dotacions per lloc de treball.

Als efectes de millorar la prestació del servei i d'adequar les dotacions per llocs de treball als requeriments funcionals, s'acorden les modificacions següents de les dotacions per llocs de treball:

a) Redefinir els 27 llocs de treball d'ATSI del CP Brians que a l'Acord en matèria de seguretat es preveia el seu passí a GAM, de manera que la seva definició final sigui com a GSI.

b) Possibilitar el canvi voluntari en concurs de provisió de llocs de treball de places de GAM a GSI en el nombre màxim següent per exercici anual:

A=Any 2003; B=Any 2004; C=Any 2005; T=Total

	A	B	C	T
CP Homes	10	10	10	30
CP Quatre C.	10	10	10	30
CP Brians	15	15	15	45
CP Ponent	10	10	10	30
Total	45	45	45	135

Les places dins del límit indicat que no es cobreixin amb personal funcionari es proveiran amb personal interí. El procediment i els criteris es tractaran a la Comissió de seguiment d'aquest acord.

A aquests efectes els concursos de provisió de llocs de treball de genèric àrea mixta es farien sense resultes.

##### 1.3 Creació del lloc de treball de genèric de medi obert.

El progressiu increment de població interna en regim obert i semiobert, juntament amb la necessitat d'ajustar els llocs de treball als requeriments específics dels règims indicats fan necessari introduir un nou lloc de treball. Així s'acorda la definició d'un nou lloc de treball base de genèric medi obert dins del cos de tècnics especialistes, grup de serveis penitenciaris, amb un complement de destinació equivalent al nivell 15 i un complement específic equivalent a la mitjana entre el complement específic del lloc de treball de genèric servei interior i el corresponent al lloc de treball de genèric àrea mixta de vigilància.

Les seves tasques seran les pròpies dels cos dins del centres, més el control exterior dels interns del centre obert i la participació en els programes de reinserció dels interns.

A la Comissió de seguiment es tractaran les condicions de treball específiques d'aquest lloc.

##### 1.4 Sistema de substitució dels caps d'unitat de servei interior

Durant el primer trimestre de vigència de l'acord s'establirà un sistema de gestió que permeti garantir, prèvia proposta dels centres, la substitució de Caps d'unitat de servei interior en cas d'absència.

#### 2. Retribucions.

##### 2.1 Increment retributiu.

La millora retributiva que s'acorda es troba vinculada a les modificacions de les condicions de treball derivades de les modificacions organitzatives dels centres penitenciaris, als canvis progressius de la població interna produïts pel nou Codi penal i a la millora de la prestació efectiva del servei del personal penitenciari dins d'un marc d'incentivació del personal penitenciari.

En conseqüència la millora retributiva es distribueix en dues parts:

a) Increment d'un nivell per al personal funcionari de l'àmbit penitenciari, llevat del personal docent. L'increment d'un nivell es fonamenta en la modificació i increment del grau d'especialització i responsabilitat que requereixen els llocs de treball en modificar-se les condicions de treball per la modificació de les condicions organitzatives derivades de l'increment dels requeriments socials i normatius en matèria de seguretat i reinserció social. L'impacte s'aplicarà l'any 2003 en les quanties anuals per lloc de treball que consten a la taula annexa 2.

b) Increment del complement específic atinent l'increment de la població interna i els canvis sociodemogràfics que es produeixen. L'increment per lloc de treball consta a la taula annexa 2.

c) Els increments retributius per al personal funcionari que resulten d'aquest acord s'aplicaran seguint el procediment següent:

Increment retributiu per a l'any 2003:

En primer lloc a les retribucions anuals vi-

gents per al 2002 se'ls aplicarà els increments retributius generals que s'estableixin normativament per als funcionaris de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2003. En segon lloc a les retribucions que resultin d'afegir l'increment general per a l'any 2003 a les vigents de l'any 2002 se'ls aplicarà en el complement específic l'import que figura a l'annex 2 d'aquest acord per a l'any 2003. El resultat per aquest ordre donarà lloc a les retribucions que restaran vigents per a l'any 2003 quant al complement específic. L'increment de nivell de destinació per a l'any 2003 s'aplicarà d'acord amb el que s'expressa en l'annex 2 d'aquest acord, després d'haver-se aplicat l'increment general que s'estableixi per a l'any 2003.

Increment retributiu per a l'any 2004:

En primer lloc a les retribucions anuals vigents per al 2003 se'ls aplicarà els increments retributius generals que s'estableixin normativament per als funcionaris de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2004. En segon lloc a les retribucions que resultin d'afegir l'increment general per a l'any 2004 a les vigents de l'any 2003 se'ls aplicarà en el complement específic l'import que figura a l'annex 2 d'aquest acord per a l'any 2004. El resultat per aquest ordre donarà lloc a les retribucions que restaran vigents per a l'any 2004 quant al complement específic.

Increment retributiu per a l'any 2005:

En primer lloc a les retribucions anuals vigents per al 2004 se'ls aplicarà els increments retributius generals que s'estableixin normativament per als funcionaris de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2005. En segon lloc a les retribucions que resultin d'afegir l'increment general per a l'any 2005 a les vigents de l'any 2004 se'ls aplicarà en el complement específic l'import que figura a l'annex 2 d'aquest acord per a l'any 2005. El resultat per aquest ordre donarà lloc a les retribucions que restaran vigents per a l'any 2005 quant al complement específic.

d) El Departament es compromet a estudiar amb l'òrgan de negociació corresponent, l'impacte d'aquest acord, el qual servirà com a referència, en les retribucions del personal laboral, inclòs el personal sanitari.

e) Aquells llocs de treball que no figuren en la taula annexa per ser de nova creació, incrementaran les seves retribucions en funció dels criteris d'increment d'aquest acord, que es tractaran en la comissió de seguiment.

#### 3. Modificació de les substitucions.

S'acorda el canvi de 65 substitucions a plantilla fixa l'any 2005. Aquestes 65 substitucions es computen dins les 307 places indicades al punt 1.1 d'aquest acord. A partir d'aquest any el nombre de substitucions serà de 65 simultànies.

Per part de la Comissió de seguiment de l'acord es realitzarà una revisió semestral del nivell d'absentisme a afectes de preveure les possibles necessitats de substitucions fins al límit de 130.

Per part de la Comissió de seguiment es proposaran les mesures adients per tal de reduir l'absentisme laboral.

#### 4. Modificació del lloc de treball de genèric àrea mixta.

S'acorda modificar la relació de llocs de tre-

ball a efectes de desglossar el lloc de treball de genèric d'àrea mixta en els llocs següents:

Genèric àrea mixta de vigilància.

Genèric àrea mixta de prestacions.

La dotació global del nou lloc de treball a nivell funcional actual es determinarà abans que finalitzi l'any 2002 a la Comissió de seguiment, afectant al personal d'àrea mixta que no presta serveis en unitats de classificació interior (mòduls i galeries) excepte tallers.

Igualment, s'acorda dimensionar en un 10% la dotació del lloc de treball de genèric àrea mixta de prestacions, el qual afectarà les places en el nombre que excedeixi del màxim necessari per centre de treball. La diferència de places incrementarà la dotació del lloc de treball de genèric àrea mixta de vigilància.

La modificació de la relació de llocs de treball afectarà únicament a la denominació del lloc sense que en cap cas afecti a la situació administrativa del personal que l'ocupa.

### 5. Horaris.

#### 5.1 Personal d'oficina dels centres penitenciaris.

S'acorden les mesures horàries següents:

Horari diari. L'horari diari és de 7 hores i 30 minuts, de les quals seran de presència obligatòria de 9 a 14 hores. La resta de la jornada diària es realitzarà atenent les especificitats de les diferents oficines des de les 7.30 hores fins a les 9 hores, i des de les 14 fins a les 19 hores.

L'horari diari es podrà prestar de forma continuada entre les 7.30 hores i les 15.30 hores, o de forma partida. En aquest darrer cas, a les 14 hores s'haurà de fer una pausa per dinar d'una hora, com a mínim, i de dues, com a màxim.

Els funcionaris que hagin de prestar servei el dissabte seran compensats amb una altra jornada de treball.

Durant el primer trimestre de vigència de l'acord en la comissió de seguiment es tractaran els horaris de les diferents oficines, tot respectant les condicions ja pactades amb anterioritat que s'adeqüen a les necessitats organitzatives dels centres.

Jornada d'estiu. Entre l'1 de juny i el 15 de setembre la jornada setmanal del personal afectat per aquest acord serà de 35 hores.

L'horari de permanència obligatòria serà de 8.00 a 15.00 hores, de dilluns a divendres, llevat de llocs de treball que per raó de servei tinguin un horari especial i que es determinarà al si de la comissió de seguiment. Si les necessitats organitzatives ho permeten, es pot autoritzar al personal que ho sol·liciti, la realització de la jornada d'estiu en horari de matí i tarda, amb un màxim de set hores diàries.

Opció horària anual. Cada any entre l'1 de juny i el 31 de juliol el personal d'oficina haurà de comunicar individualment l'horari que farà entre el 16 de setembre i el 31 de maig següents i aquest horari l'haurà de mantenir durant tot l'any.

Cobertura del servei. S'ha de garantir la prestació del servei durant les tardes que sigui necessari per raons de servei i la franja horària flexible del matí. Si amb les opcions horàries individuals no queden coberts, es faran torns rotatius per cobrir les franges que manquin entre tot el personal.

Tardes festives. Són tardes festives les anteriors a les festivitats de Divendres Sant, Nadal, Cap d'any, Reis, la festa major local i la tarda de

Sant Jordi, a més de les que es pactin en el si de la Mesa Sectorial de Negociació del personal d'administració i tècnic.

Si per motius de servei s'ha de prestar servei durant aquestes tardes, tindran la consideració de tardes a compensar per una altra tarda de la mateixa setmana.

Aquestes tardes tindran la mateixa consideració pel que fa al seu còmput que allò regulat a l'efecte a l'acord general en matèria de condicions horàries.

Permis per assumptes personals. Pel que fa al permís per assumptes personals, al personal afectat per aquest apartat els serà d'aplicació la circular 11/2000, de 27 de desembre, de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública, mitjançant la qual el permís per assumptes personal es pot gaudir per hores.

Entrada al matí del personal amb fills menors de dotze anys. Al personal de l'àmbit d'aplicació d'aquest apartat els serà d'aplicació la circular 8/2000, de 28 de desembre, de la Secretaria General d'Administració i Funció Pública.

#### 5.2 Horari del personal d'interior.

S'acorda el personal afectat de cada centre podrà votar l'horari que prefereixi d'entre els horaris que hi haurà en el catàleg que s'indica més avall i s'adoptarà el que hagi obtingut, com a mínim, el 51% dels vots.

Per poder promoure, com a mínim per períodes bianuals, una nova votació a efectes de canviar l'horari adoptat s'ha de sol·licitar, com a mínim, pel 25% del personal afectat. L'Administració establirà un sistema per dur a terme aquest procés i que es pugui aplicar a partir de l'any 2003.

Per a les opcions horàries noves i per tal de garantir el descans del personal de vigilància i prestar el servei amb garanties de seguretat, s'acorda que en la realització dels canvis de servei s'hauran de respectar les condicions següents:

Descansar un dia complet després de l'últim servei.

No acumular més de quatre dies consecutius de treball.

No treballar 24 hores seguides.

El catàleg d'opcions horàries és el següent:

a) M M N

T T

b) M M T

T N

En a) i b) s'haurà de descansar un dia complet després de l'últim servei i no es podran acumular més de 4 dies seguits de treball.

c) 4 x 4 general = M M M M T T T T

N o T T N

d) M T M T N o T M T M

e) Les opcions que ja es realitzin actualment.

El coeficient de simultaneïtat de les absències del lloc de treball serà del 25%, pel personal de servei interior i àrea mixta (dies d'assumptes propis, compensació de festius i vacances).

5.3 Gaudiment de tardes festives en personal que no gaudeix de dies de compensació de festius.

S'acorda el gaudiment de les tardes festives les anteriors a les festivitats de Divendres Sant, Nadal, Cap d'any, Reis, la festa major local i la tarda de Sant Jordi, a més de les que es pactin en el si de la Mesa Sectorial de Negociació del personal d'administració i tècnic pel personal

que no gaudeixi de compensació de festius, exclos el personal de cap de setmana.

Si per motius de servei s'ha de prestar servei durant aquestes tardes, tindran la consideració de tardes a compensar per una altra tarda de la mateixa setmana. Aquestes tardes tindran la mateixa consideració pel que fa al seu còmput que allò regulat a l'efecte a l'acord general en matèria de condicions horàries.

Dites hores es podran gaudir de manera acumulada quan les raons de servei així ho aconsellin.

#### 5.4 Horari dels comandaments intermedis de rehabilitació.

En relació amb el nombre de tardes a treballar per setmana, s'acorda que sigui de 2 tardes a la setmana.

Durant el període entre l'1 de juny i el 15 de setembre la jornada setmanal d'aquest personal serà de 35 hores.

#### 5.5 Horari del personal de rehabilitació (tècnics i treballadors socials).

S'acorda la realització d'una tarda a la setmana amb les mateixes condicions horàries que l'acord de 1998. Les necessitats del servei durant les tardes hauran de quedar garantides.

El personal podrà optar igualment a les modalitats horàries establertes a l'acord general de condicions de treball.

#### 5.6 Horari dels educadors.

S'acorda que l'horari general dels educadors sigui de 5 hores fixes d'intervenció (torn de matí de 9 a 14 hores; torn de tarda: de 15 a 20 hores) i les 2 hores 30 minuts restants flexibles. Les dues hores i 30 minuts es poden fer pel torn de matí de 7.30 a 9.00 hores o de 14 a 16.30 hores, o per les tardes amb una hora per dinar no computable. Pel torn de tarda es poden fer de 12.30 a 15 hores o de 20 a 21 hores, o pels matins amb una hora per dinar no computable.

L'opció serà anual, i a l'estiu la flexibilitat serà de 2 hores.

Així mateix els equips directius dels centres poden proposar, d'acord amb els afectats, programes educatius que impliquin modificacions de l'horari general. Dites propostes hauran de ser aprovades per la Direcció General de Serveis Penitenciaris i de Rehabilitació.

#### 5.7 Vacances.

Si les necessitats del servei ho permeten es podran autoritzar les vacances en períodes inferiors a 15 dies. Pel que fa al personal d'interior, hauran de ser en períodes iguals al cicle dels torns horaris, i pel que fa a la resta del personal per setmanes senceres.

#### 5.8 Conciliació de la vida familiar.

El Departament de Justícia estudiarà les possibilitats d'adaptació de les mesures que preveu la Llei de conciliació de la vida familiar i laboral a les característiques i el servei que presta el personal funcionari dels centres penitenciaris, el qual presentarà en el primer semestre de l'any 2003 a la Comissió de Seguiment per al seu debat.

6. *Criteris d'aplicació de les mesures de racionalització que es derivin del pla d'amortització de centres penitenciaris a Barcelona i de creació de nous centres com a conseqüència del tancament dels anteriors.*

Atenent que el Pla preveu l'amortització i creació de centres penitenciaris a mig termini

s'acorden els principis general d'actuació següents:

#### 6.1 Participació sindical.

El Departament de Justícia informará el Grup de Treball del personal funcionari penitenciari de l'evolució i l'estat d'execució del Pla per a la seva participació en aquells aspectes que impliquin modificació de les condicions de treball del personal funcionari.

En dit grup es tractaran les ratios orientatives de personal a efectes de les dotacions de personal dels nous centres penitenciaris.

#### 6.2 Mesures de racionalització.

Quan les mesures de racionalització comportin distribució dels efectius de personal a altres centres, es portaran a terme amb la participació del Grup de Treball i d'acord amb els criteris següents:

a) Els canvis de llocs de treball no poden implicar modificacions en la destinació definitiva o provisional que cada funcionari tingui respecte al lloc de treball que ocupa, encara que suposi canvi de destinació.

b) Les mesures de racionalització del personal, atenent a les dotacions que s'estableixin a la relació de llocs de treball, podran ser les següents:

Redistribució d'efectius.

Concursos de provisió de llocs limitats al personal afectat.

Trasllat de dependències administratives.

c) Sempre que les necessitats organitzatives dels centres ho permetin, en el nou centre de treball es garantirà al personal afectat el mateix horari i el mateix torn que desenvolupava en el lloc d'origen. Quan això no sigui possible, es canviarà de torn el personal voluntari i el personal amb menys serveis prestats a l'Administració penitenciària, de manera seqüencial.

d) També es garantirán, sempre que hagués estat assignat per algun sistema de provisió de llocs de treball, les assignacions de GAM, GSI i oficines.

e) El personal funcionari afectat ocuparà els llocs de treball dels nous centres penitenciaris. Quan en els nous llocs de treball aquest personal percebi unes retribucions totals inferiors a les que percebia abans, tindrà dret a un complement personal transitori fins a assolir la diferència.

f) En el cas que sigui necessari mantenir temporalment operativa alguna part dels centres a amortitzar, es buscaran fórmules acordades en el si del Grup de Treball perquè es pugui prestar el servei fins que tanquin definitivament.

g) A les funcionàries que pertanyen als cossos d'ajudants o especial d'institucions penitenciaris o dels cossos de tècnics especialistes o de diplomats, grup serveis penitenciaris, que hagin accedit a la condició de funcionària de carrera en processos selectius amb places separades, se'ls garantirà que només prestin serveis en unitats de vigilància amb internes, si aquesta és la seva voluntat i aquesta era la seva situació amb anterioritat als processos d'amortització i creació de centres.

h) A més del que es regula al punt b), es podran arbitrar comissions de serveis de caràcter voluntari quan les necessitats organitzatives dels centres ho permetin, mitjançant els sistemes que s'acordin en el si del Grup de Treball.

i) Si les mesures que s'adoptin comporten canvi de localitat del personal funcionari, aquest

percebrà una indemnització d'acord amb el que estableix l'article 22 del Decret 337/1998, de 17 d'octubre, de regularització i actualització d'indemnitzacions per raó de serveis de la Generalitat de Catalunya i posteriors actualitzacions. La indemnització es tractarà en el grup de treball al llarg del procés d'amortització i creació de nous centres penitenciaris.

j) El centre penitenciari de destinació arbitrària les mesures alternatives adequades per garantir al conjunt de treballadors el transport que no cobreixi el transport públic corresponent.

#### 6.3 Prioritat de retorn.

Si durant el període d'aplicació del Pla d'amortització de centres penitenciaris a Barcelona i de creació de nous centres per absorbir els anteriors s'obren nous centres en les localitats en què s'hagin produït els tancaments, el personal afectat per aquests que hagi hagut de canviar de localitat tindrà prioritat per ocupar els nous llocs de treball.

#### 7. Selecció de personal de vigilància dels centres penitenciaris.

A efectes de definir un perfil professional adient a la funció pública penitenciària es considera necessari establir un sistema de formació dels nous candidats a funcionaris, que possibiliti l'adequació indicada. Per tant s'acorda:

#### 7.1 Processos d'oferta de places.

Durant la vigència d'aquest acord es garanteix la realització de dues ofertes d'ocupació. Els criteris i requisits seran tractats a la Comissió de seguiment, en cas de no acord s'aplicaran els criteris derivats de l'acord d'oposicions i concursos de l'any 1997.

Es tractarà en el si de la Comissió de seguiment durant el primer semestre de l'any 2003 l'establiment d'uns nous criteris d'accés a la funció pública penitenciària, els quals es començaran a aplicar un cop finalitzades les dues convocatòries indicades.

#### 7.2 Borsa de treball.

Mentre es reguli un sistema d'oferta pública, les necessitats urgents de personal es cobriran mitjançant la borsa de treball. Dita borsa es configurarà en base a la convocatòria pública de places d'interinatge amb els requisits i mèrits que es puguin acordar en compliment del segon paràgraf del punt anterior. Dit procés de selecció es completarà amb un curs formatiu selectiu ampli d'acord amb els llocs de treball a proveir.

#### 8. Millores socials.

##### 8.1 Programa de suport psicològic.

S'acorda la definició d'un programa de caràcter preventiu i assistencial que es configura com un servei personalitzat per tal d'atendre de manera específica les necessitats de suport i assessorament psicològic que puguin tenir el personal en el supòsit de seqüeles psicològiques derivades d'un accident de treball, i altres incidents vinculats a la seva professió procurant així mateix un apropament de les eines de psiquiatria i psicologia moderna a la gestió i desenvolupament de l'organització de la institució.

Els principis d'actuació es regiran pels principis derivats dels drets dels professionals, com a usuaris d'aquest programa, bàsicament els següents:

Confidencialitat en la identitat dels usuaris i en les seves dades clíniques i personals.

Independència i objectivitats dels abordatges i tractaments terapèutics.

Promoció de la salut organitzativa.

A aquest efecte, s'acorda que l'Administració faci els tràmits necessaris per a la contractació externa del servei indicat en serveis aliens.

#### 8.2 Clàusula d'adhesió.

S'acorda proposar a la Mesa Sectorial de Negociació del personal d'Administració i tècnic que les mesures de caràcter social que es puguin adoptar dins del marc de desenvolupament del punt 14è de l'Acord general sobre condicions de treball, de 12 de juliol de 2000, siguin d'aplicació al personal penitenciari.

#### 8.3 Condicions de treball.

Així mateix, a l'efecte de valorar les condicions específiques del personal de l'àmbit penitenciari, s'acorda que durant la vigència de l'acord es realitzarà un estudi i anàlisi de caràcter epidemiològic per valorar l'impacte dels riscos específics avaluats sobre la salut dels treballadors, per part de l'àrea de vigilància de la salut. Dit anàlisi es presentarà al Comitè de Seguretat i Salut dels Centres Penitenciaris i s'eleva a l'òrgan competent en la matèria.

#### 8.4 Cafeteries de funcionaris.

Als efectes d'unificar els preus de les cafeteries i menjadors de personal als centres penitenciaris es valoraran les condicions de dits serveis el primer semestre de l'any 2003. Igualment s'homogeneïtzaran les condicions de distribució de tiquets menjador.

#### 8.5 Condicions de transport del personal als centres penitenciaris.

A l'efecte de millorar dites condicions pel que fa als centres penitenciaris ubicats a nuclis no urbans, l'Administració presentarà a la Comissió de seguiment de l'acord en el termini de sis mesos des de la signatura del present acord una proposta que garanteixi la disponibilitat d'un mitjà de transport col·lectiu des del nucli urbà on es concentri un nombre elevat de funcionaris i de les pertinents mesures de seguretat.

Per una altra banda s'acorda que la gestió dels descomptes dels peatges d'autopistes de què es pugui gaudir es centralitzi a la Direcció General de Serveis Penitenciaris i Rehabilitació.

#### 8.6 Tècnics de prevenció.

Al llarg de la vigència d'aquest acord es dotarà d'un tècnic en matèria de prevenció i salut laboral als centres penitenciaris amb més de 350 treballadors.

Igualment i a efectes de millorar les condicions del personal s'acorda instaurar durant l'any 2003 el nombre d'identificació professional.

#### 9. Promoció professional.

A efectes de millorar la possibilitat de promoció del personal dels cossos penitenciaris s'acorda:

La creació d'un lloc de treball base D/C grup serveis penitenciaris, amb nivell 14 i complement específic de 8.557,92 euros anuals, assignat a unitats de servei de circulació d'interns i d'unitats de control i accessos, denominat genèric de vigilància perifèrica.

Les dotacions previstes són un 20% de les dotacions actuals durant el període de vigència de l'Acord amb la distribució següent:

Distribució:

Oferta pública 2003: Prop. per centres: 15

Oferta pública 2004: Prop. per centres: 15  
Oferta pública 2005: Prop. per centres: 10  
Total: Prop. per centres: 40

A efectes de facilitar la promoció del personal del cos d'auxiliars tècnics, grup serveis penitenciaris, en les convocatòries d'oferta pública posteriors als corresponents concursos de provisió de llocs de treball, es convocaran separadament el torn de promoció interna i el lliure amb el percentatge màxim de 65% durant la vigència d'aquest Acord.

Durant l'any 2003 s'acordarà a la Comissió de seguiment els criteris i la distribució per centres de treball.

Possibilitar la promoció del grup C al B en els llocs de treball B/C. A dit efecte es farà l'any 2004 una nova oferta de places del grup B de 20 places.

El Departament de Justícia es compromet a valorar i facilitar, juntament amb la Secretaria d'Administració i Funció Pública, la promoció interna per al personal funcionari del cos de diplomats, grup serveis penitenciaris.

#### 10. Reglament penitenciari.

A l'entrada en vigor del nou Reglament penitenciari de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, s'adaptaran les retribucions dels llocs de comandament substancialment afectats en les seves funcions.

Les modificacions que afectin condicions bàsiques de treball es tractaran a la Comissió de seguiment.

#### 11. Compliment d'acords anteriors.

L'administració es compromet a fer efectiu durant l'any 2003 l'acord relatiu a la mobilitat interdepartamental, així com a finalitzar l'acord de seguretat.

#### DISPOSICIÓ FINAL

1. Ambdues parts es comprometen al fet que les possibles discrepàncies relatives a la interpretació o aplicació d'aquest Acord es canalitzin a través de la Comissió de seguiment de l'Acord, la qual es constituirà per les organitzacions sindicals signants d'aquest Acord i els representants del Departament de Justícia.

Les organitzacions sindicals signants es comprometen a mantenir la pau social.

Igualment, ambdues parts es comprometen que el plantejament de qualsevol altre tema sobre condicions de treball no inclòs en aquest Acord es conduirà per la via del diàleg i la negociació.

2. En tots aquells aspectes als quals no es faci esment explícitament en aquest Acord continuaran vigents les disposicions anteriors.

3. Aquest Acord serà vigent fins al dia 31 de desembre de l'any 2005, i s'entendrà prorrogat automàticament llevat de denúncia expressa de qualsevol de les parts amb un mes d'antelació a la finalització de la seva vigència.

Barcelona, 27 de setembre de 2002

Per l'Administració, signatures il·legibles

Per les Organitzacions Sindicals, signatures il·legibles

#### ANNEX 1

##### Necessitats de personal

Increment de 307 places. 207 per als equipaments actuals i 100 per als nous equipaments

207 places per als equipaments actuals

##### Personal de rehabilitació:

	Psicòlegs	Pedagogs	Juristes	Treb. soci.	Educad.	Total
CP d'Homes	6	1	1	—	6	14
CP de Joves	1	—	—	—	—	1
CO Barcelona	—	—	1	—	—	1
CAS Barcelona	—	—	1	10	—	11
CP Quatre C.	1	1	2	—	2	6
CP Brians	4	1	—	—	3	8
CP Tarragona	1	—	1	—	—	2
C. Obert Lleida	1	—	1	—	—	2
CP Ponent	2	1	—	—	1	4
CP Girona	—	—	—	—	1	1
CP Figueres	1	—	—	—	1	2
Total	17	4	7	10	14	52

##### Personal de vigilància:

	CC	CUSI	GSI	GAM	ATSI	ATAM	Total
CP d'Homes	—	6	14	—	4	—	24
CP Dones	—	—	—	2	—	—	2
CP Joves	—	—	—	3	1	—	4
CO Barcelona	—	—	—	—	3	—	3
CP Quatre C.	—	5	20	—	—	—	25
CP Brians	—	5	20	—	—	6	31
PHPT	1	—	—	—	—	—	1
CP Tarragona	—	—	2	—	8	—	10
C. Obert Lleida	—	—	—	—	3	—	3
CP Ponent	—	5	16	—	—	—	21
CP Girona	—	—	8	—	—	—	8
CP Figueres	—	—	8	—	—	—	8
Total	1	21	88	5	19	6	140

##### Personal d'oficines:

	EIET	GO	Total
CP Dones	1	1	2
CP Homes	1	—	1
CP Quatre C.	2	1	3
CP Brians	1	1	2
CP Ponent	1	1	2
CP Figueres	1	1	2
CP Girona	1	—	1
CP Joves	1	—	1
CP Tarragona	1	—	1
Total	10	5	15

#### ANNEX

al preacord del grup de treball de l'àmbit penitenciari dependent de la Mesa Sectorial de personal d'administració i tècnic de data 27.9.2002.

1. En el si de la Comissió de seguiment es valoraran les necessitats dels diferents centres, abans de produir-se l'increment que correspon-

gui a cada centre durant la vigència de l'Acord i es podrà plantejar una altra distribució dels increments.

2. En el si de la Comissió de seguiment es valoraran les ràtios idònies de personal per tipologia de centres i tipologia de llocs de treball segons es va tractar en el grup de treball.

3. En relació amb el nou lloc de treball de genèric àrea mixta de prestacions, estarà inclòs el lloc de treball de vigilància en tallers.

4. En relació amb el nou lloc de treball de genèric de vigilància perifèrica, les funcions pròpies del lloc de treball s'assignaran d'acord amb les pròpies del cos. Les quanties del complement específic assignat es corresponen amb el lloc de treball d'auxiliar tècnic de servei interior.

5. Els increments retributius que corresponguin al lloc de treball de personal funcionari no determinats a la taula retributiva i els increments retributius que corresponguin als nous llocs de treball es negociaran en el si de la Comissió de seguiment, tot mantenint el mateix criteri aplicat a la taula d'increments.

6. La necessitat de processos formatius exposats en relació amb la borsa de treball de personal de vigilància s'aplicarà a la resta de llocs de treball.

7. En el si de la Comissió de seguiment es valoraran els sistemes adients per facilitar les comissions de servei i altres sistemes de reassignació.

8. En el si de la Comissió de seguiment, en la qual es determinaran les modificacions de

l'horari del personal d'oficina, es partirà del còmput de jornada setmanal de 37 hores i 30 minuts. Les pauses dins de l'horari laboral s'acordaran dins de la comissió d'acord amb les modificacions indicades.

9. En la Comissió de seguiment es determinaran les necessitats de servei essencials als efectes de gaudiment de les tardes festives, en relació amb el personal d'oficines i el personal que no gaudeix de dies de compensació de festius.

10. En el si de la Comissió de seguiment es valorarà l'aplicació de les modalitats i de reducció de jornada i de gaudiment de vacances fins a arribar al còmput de 30 dies derivades de l'Acord general.

## ANNEX 2

N=Nivell sup.; I=Increment; T=Total acumulat

Categoria	N	Proposta increment						I 2005 Euros	I 2005 Pessetes	I Acumulat mensual Euros	I Acumulat mensual Pessetes
		2003 Nivell Euros	2003 C. espec. Euros	I 2003 Euros	2004 C. espec. Euros	2004 I acumulat Euros	2005 C. espec. Euros				
Cap equip obs. i tract.	23	400,92	152,01	552,93	552,93	1105,86	552,93	1.658,79	276.000	138,23	23.000
Cap secció oberta	23	400,92	152,01	552,93	552,93	1105,86	552,93	1.658,79	276.000	138,23	23.000
Cap departament especial*		556,42	44,60	601,01	601,01	1202,02	601,01	1.803,04	300.000	150,25	25.000
Jurista criminòleg	23	400,92	152,01	552,93	552,93	1105,86	552,93	1.658,79	276.000	138,23	23.000
Pedagog	23	400,92	152,01	552,93	552,93	1105,86	552,93	1.658,79	276.000	138,23	23.000
Psicòleg	23	400,92	152,01	552,93	552,93	1105,86	552,93	1.658,79	276.000	138,23	23.000
Metges	23	400,92	—	400,92	—	—	—	400,92	66.708	33,41	5.559
Cap d'infermeria	21	368,88	—	368,88	—	—	—	368,88	61.380	30,74	5.115
Coord. educadors	21	368,88	172,03	540,91	540,91	1081,82	540,91	1.622,73	270.000	135,23	22.500
Coord. treballadors socials	21	368,88	172,03	540,91	540,91	1081,82	540,91	1.622,73	270.000	135,23	22.500
Cap serveis	21	368,88	232,13	601,01	601,01	1202,02	601,01	1.803,04	300.000	150,25	25.000
Cap oficina de règim	21	368,88	87,89	456,77	456,77	913,54	456,77	1.370,31	228.000	114,19	19.000
Responsable instal. i e. tècnics	21	368,88	184,05	552,93	552,93	1105,86	552,93	1.658,79	276.000	138,23	23.000
Diplomat en infermeria	19	246,24	—	246,24	—	—	—	246,24	40.968	20,52	3.414
Educador	19	246,24	294,67	540,91	540,91	1081,82	540,91	1.622,73	270.000	135,23	22.500
Assistent social	19	246,24	294,67	540,91	540,91	1081,82	540,91	1.622,73	270.000	135,23	22.500
Cap d'oficina	19	246,24	210,53	456,77	456,77	913,54	456,77	1.370,31	228.000	114,19	19.000
Cap centre	19	246,24	354,77	601,01	601,01	1202,02	601,01	1.803,04	300.000	150,25	25.000
Bibliotecari	19	246,24	306,69	552,93	552,93	1105,86	552,93	1.658,79	276.000	138,23	23.000
Responsable instal. i e. tècnics (2a)	19	246,24	306,69	552,93	552,93	1105,86	552,93	1.658,79	276.000	138,23	23.000
Cap unitat a. mixta	17	245,76	223,03	468,79	468,79	937,58	468,79	1.406,37	234.000	117,20	19.500
Cap unitat serv. int.	17	245,76	355,25	601,01	601,01	1202,02	601,01	1.803,04	300.000	150,25	25.000
Encarregat àrea administrativa	17	245,76	211,01	456,77	456,77	913,54	456,77	1.370,31	228.000	114,19	19.000
Especialista d'instal. i e. tècnics	17	245,76	307,17	552,93	552,93	1105,86	552,93	1.658,79	276.000	138,23	23.000
Tècnic mitjà oficina	17	245,76	211,01	456,77	456,77	913,54	456,77	1.370,31	228.000	114,19	19.000
Mestre de taller	17	245,76	211,01	456,77	456,77	913,54	456,77	1.370,31	228.000	114,19	19.000
Genèric àrea mixta vigilància	15	246,00	355,01	601,01	601,01	1202,02	601,01	1.803,04	300.000	150,25	25.000
Genèric àrea mixta prestacions	15	246,00	210,77	456,77	456,77	913,54	456,77	1.370,31	228.000	114,19	19.000
Genèric servei interior	15	246,00	355,01	601,01	601,01	1202,02	601,01	1.803,04	300.000	150,25	25.000
Genèric oficina	15	246,00	210,77	456,77	456,77	913,54	456,77	1.370,31	228.000	114,19	19.000
Auxiliar àrea mixta	13	246,36	306,57	552,93	552,93	1105,86	552,93	1.658,79	276.000	138,23	23.000
Auxiliar servei interior	13	246,36	306,57	552,93	552,93	1105,86	552,93	1.658,79	276.000	138,23	23.000
Auxiliar administratiu	13	246,36	114,25	360,61	360,61	721,21	360,61	1.081,82	180.000	90,15	15.000
Auxiliar de clínica	13	246,36	—	246,36	—	—	—	246,36	40.992	20,53	3.416

(\*) L'increment del 2003 serà en el complement específic, ja que no pot tenir increment de nivell.

(03.335.021)

**RESOLUCIÓ**

*TIC/4018/2003, de 2 de desembre, per la qual es disposen la inscripció, el dipòsit i la publicació de l'Acord regulador de les condicions de treball dels funcionaris de l'Ajuntament de Vidreres per als anys 2002-2005 (codi de conveni 1701942).*

Vist el text de l'Acord regulador de les condicions de treball dels funcionaris de l'Ajuntament de Vidreres per als anys 2002-2005, subscrit per les parts negociadores en data 15 de gener de 2003, i de conformitat amb el que disposen l'article 36 de la Llei 9/1987, de 12 de juny (BOE de 17.6.1987), segons la redacció que en fa la Llei 7/1990, de 19 de juliol (BOE de 20.7.1990), i l'article 11.2 de la Llei orgànica 4/1979, de 18 de desembre, de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, i altres normes d'aplicació;

Vista l'aprovació expressa de 13 de febrer de 2003, per l'òrgan de govern competent, segons el que disposa l'article 35 de la Llei 7/1990,

**RESOLC:**

—1 Ordenar la inscripció de l'Acord regulador de les condicions de treball dels funcionaris de l'Ajuntament de Vidreres per als anys 2002-2005 al Registre de convenis de la Subdirecció General per a Afers Laborals i d'Ocupació a Girona.

—2 Ordenar-ne el dipòsit a l'oficina corresponent d'aquesta Subdirecció General.

—3 Disposar que l'Acord esmentat es publiqui en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Notifiqueu aquesta Resolució a la Comissió Negociadora de l'Acord.

Girona, 2 de desembre de 2003

MONTserrat GONZÁLEZ I FALCÓ  
Subdirectora general per a Afers Laborals  
i d'Ocupació a Girona

*Transcripció literal del text signat per les parts*

**ACORD**

*regulador de les condicions de treball dels funcionaris de l'Ajuntament de Vidreres per als anys 2002-2005.*

**CAPÍTOL 1****Condicions generals****Article 1****Finalitats**

El present acord té com a objectiu primordial, que ha de presidir la seva interpretació, assolir les finalitats següents:

1. La unificació de la normativa reguladora de les condicions de treball del personal funcionari al servei de l'Ajuntament de Vidreres, per solucionar els problemes de tot ordre que planteja la multiplicitat de reglamentacions de treball aplicables a aquests treballadors, d'acord amb la diversitat de les activitats que realitzen.

2. L'assimilació progressiva i paulatina del règim jurídic del personal funcionari en tot allò que permeti la seva especial naturalesa i condició.

**Article 2****Àmbit personal i funcional**

Aquest Acord s'ha d'aplicar a tot el personal funcionari que presti els seus serveis a l'Ajuntament de Vidreres.

**Article 3****Àmbit temporal**

Aquest acord entra en vigor, una vegada firmat per la Mesa de Negociació, a partir de la seva aprovació definitiva pel Ple Municipal. Té vigència des de l'1 de gener de 2002 fins al 31 de desembre del 2005.

**Article 4****Denúncia i pròrroga del Conveni**

Aquest Acord s'ha de prorrogar tàcitament per anys naturals sempre que no sigui denunciat per alguna de les parts amb almenys 3 mesos d'antelació des de la seva finalització.

**Article 5****Condicions més beneficioses i garantia personal**

Aquest Acord no afecta les condicions més beneficioses del personal que siguin vigents en virtut de disposicions legals o normes convencionals i pel que fa als usos i les costums amb l'informe favorable de la Comissió Paritària.

**Article 6****Comissió Paritària de Personal**

Aquest Acord s'ha d'interpretar d'acord amb el sentit gramatical de les seves clàusules i tenint en compte els objectius que es persegueixen en signar-lo.

En un termini de 15 dies a partir de l'aprovació del Conveni s'ha de constituir una Comissió Paritària integrada pel representant dels treballadors i 1 representant electe per l'Ajuntament. Ambdues parts poden utilitzar els serveis d'1 assessor, amb veu i sense vot.

Les reunions de la Comissió s'han de fer a petició de qualsevol de les parts, dins del termini de 7 dies a partir de la petició i en el dia i hora convingut per ambdues parts.

La Comissió ha de començar a reunir-se a partir del 1r trimestre de 2003, per analitzar temes de matèria de personal amb la finalitat d'homogeneïtzar criteris relatius a les promocions de personal, la productivitat, la valoració dels llocs de treball, la formació continua, els fons socials, la flexibilitat horària, el compliment d'obligacions laborals, la seguretat i higiene i altres que es puguin proposar.

**CAPÍTOL 2****Condicions econòmiques****Article 7****Retribucions**

L'increment retributiu per a l'any 2002 és el que marquin els pressupostos generals de l'Estat respecte de les retribucions correspo-

nents a l'exercici 2001, així mateix els augment dels anys en que estigui en vigor el present Conveni han de ser els que marquin els pressupostos generals de l'Estat, i respecte de les quantitats retributives són les que figuren en l'Annex I.

**Article 8****Sou i pagues extraordinàries**

El sou queda determinat pel grup d'assimilació que tingui establert la plaça que ocupi el treballador de la plantilla de personal. Els diferents grups d'assimilació estan determinats en l'art. 25 de la Llei 30/1984, de mesures per a la reforma de la Funció pública, i la quantia del sou l'estableix anualment la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

Les pagues extraordinàries són 2 en l'exercici 2002 i es meriten els mesos de juny i desembre. L'import de cada paga és la suma del sou base, l'antiguitat, el complement de destí i el complement de productivitat.

El treballador de nou ingrès ha de percebre la part proporcional en funció del temps treballat, tant de paga extraordinària com del seu increment.

**Article 9****Antiguitat**

La valoració de l'antiguitat ha de ser d'acord amb els triennis i pels imports fixats per al personal funcionari en la Llei de Pressupostos de l'Estat segons els diferents grups.

Es meriten des de la data d'ingrés.

**Article 10****Complement de destí**

És el concepte retributiu destinat a remunerar el lloc de treball que s'exerceixi, segons el nivell assignat pel Ple municipal.

Els complements de destí mínims i màxims fixats en funció dels grups de titulació són, a partir de l'1 de gener de 2002, els següents:

NM=nivell mínim; NMA=Nivell màxim.

Grup	NM	NMA
A	22	30
B	18	24
C	14	22
D	12	17
E	10	14

**Article 11****Complement específic**

El complement específic està destinat a retribuir les condicions particulars d'alguns llocs de treball en atenció a la seva especial dificultat tècnica, dedicació, incompatibilitat, responsabilitat, perillositat o penositat.

La quantia és la fixada pel Ple municipal i ha de figurar en un catàleg derivat de la plantilla i ordenat per llocs de treball.

**Article 12****Complement de productivitat**

El complement de productivitat està establert en la normativa vigent, el Ple municipal ha d'aprovar la quantitat global.