



Via Laietana 57 4t 3a
Tel. 93 317 31 51
Fax. 93 317 33 02
sindicat@catac.cat

CP OBERT GIRONA

REUNIÓ EQUIP DIRECTIU I ORGANITZACIONS SINDICALS

17.03.2022

Assistents Administració: Antoni F., director CPOGi i Josep Lluís G., gerent CPOGi.

Assistents sindicats: IAC-CATAC , UGT i CCOO.

ORDRE DEL DIA:

- 1.- Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.
- 2.- Objectius de les reunions amb els sindicats.
- 3.- Substitucions personal centre penitenciar obert de Girona (Comú a totes les OOSS)
- 4.- Manteniment i millora instal·lacions del centre (Comú a totes les OOSS)
- 5.- Distribució tasques entre personal de l'àmbit d'interior (cabina control i l'interior).
- 6.- Problemàtica amb els nius de vespes detectats al nostre centre.
- 7.- Informació afectació COVID-19.
- 8.- Informació simulacres.
- 9.- Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió: el director inicia la reunió excusant l'assistència del gerent perquè està fent entrevistes virtuals a dos candidats per cobrir la vacant de CRIMO i quan acabi s'incorporarà a la reunió.

01.- Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior: IAC-CATAC hem demanat que les actes signades ens siguin enviades per mail.

2.- Objectius de les reunions amb els sindicats.

Aquest punt no ha estat enviat des de la nostra secció sindical i entenen que les reunions haurien de tenir un caire de compromís i s'arribessin a acords perquè si no sembla un dejavú sempre amb els mateixos punts i temes.

El director pregunta a les OOSS quins són els objectius de les reunions i des la secció sindical de la IAC-CATAC responem que les reunions entre les OOS i els responsables de la direcció del centre haurien de ser un espai d'interlocució necessari per poder parlar del conjunt de treballadors del centre, informar de les incidències, fer propostes de millora i arribar a acords. Hem recordat que els delegats de les OOSS són els representants dels treballadors elegits per votació, i la funció principal són la defensa dels drets de totes les treballadores i treballadors. El director demana que les actes siguin més esquemàtiques, per part de la IAC-CATAC no hi cap problema sempre i quan quedi reflectit el que s'ha dit.

S'incorpora a la reunió el gerent.

3.- Substitucions personal centre penitenciari obert de Girona (comú a totes les OOSS): actualment al CPOGi hi ha 7 persones d'ILT, una ILT més que en la reunió anterior. Falta cobrir: 3 GMO (2 substitucions i 1 vacant amb reserva), 2 CRIMO (1 vacant i 1 substitució), 1 jurista de l'equip 2 (1 substitució), 1 GO (1 substitució). Aquí cal afegir, per tenir en compte, les jubilacions que esdevindran enguany i que 1 GO no va quedar cobert en el moment de la seva baixa 1/12/2016. Des de la IAC-CATAC vam reclamar formalment a la direcció del centre i a la direcció general la cobertura d'aquesta plaça i en la reunió expliquem el motiu perquè en el seu moment aquesta plaça GO no va es va arribar a cobrir.

El director informa que ells demanen la cobertura de totes les substitucions en les reunions, per mail i per telèfon i la resposta del centre directiu és que no hi ha pressupost o bé que no disposen de personal en la borsa de treball. Hem dit que potser és insuficient argumentar únicament les necessitats i que tal i com ha passat en l'autorització de la última substitució de GMO cal explicar la situació real de que degut a la manca de personal els GMO i CRIMO han de fer feina que no els hi pertoca i que els períodes de descans no poden ser respectats perquè cal venir a treballar. Hem informat que és l'únic centre penitenciari obert de Catalunya on els GMO introdueixen els ingressos en el SIPC i despatxen diàriament en cas d'absència de CRIMO. Hem reiterat la substitució permanent, no temporal, d'1 CRIMO i del jurista de l'equip 2. El director diu que la substitució permanent del CRIMO la tornaran a demanar i pel que fa a la substitució del jurista creu que només cal fer la fase d'entrevista als candidats.

Des de la SSP de la IAC-CATAC demanem a la direcció del centre més implicació i insistència en les peticions de personal de tots els àmbits especialment l'àmbit d'interior que és el que està pitjor i mantenir els efectius que s'han aconseguit.

Des de la SSP IAC-CATAC demanem que la direcció del centre les propostes (unificació horaris, els horaris a la carta provoquen que els pocs efectius s'hagin de diversificar; no anar a despatxar els GMO; no fer ingressos SIPC; reduir el número controls alcoholèmia i analítiques o posar mitjans per poder fer-los amb garanties...). Pel que fa als horaris intermitjos el gerent ens informa que està fent un seguiment de la necessitat real o no per tal d'ajustar la despesa que comporta i educar en la responsabilitat.

Hem fet constar que la redistribució feta dels GO ubicant-los tots a l'oficina de gestió penitenciària deixa a l'oficina de suport als equips directius en precari i no estem d'acord amb aquesta redistribució. El director informa que quan la direcció va decidir aquesta redistribució no hi havia cap inconvenient, suposem que es refereix a tots els afectats.

04.- Manteniment i millora instal·lacions:

Les goteres que hi ha en la zona de la cabina control, on hi ha el RAK, i en el despatx de l'informàtic fa que pugui esdevindre un problema greu en aquest espai, és per aquest motiu que hem demanat que arreglin d'una vegada els problemes de goteres i traslladin el RAK de la de la cabina de control a un altre zona. El director diu que el tema del teulat és un problema principal i que la seva reparació va per un projecte marc d'obres, reconeix que la cabina de control no està ben dissenyada. Hem lliurat al gerent una llista de tots els espais pendents de manteniment o millora (ANNEX 1). Hem fet constar que el sistema d'obertura automàtica de les portes d'entrada i sortida per reconeixement d'obstacles amb inversió de moviment a les quatre portes: accés des de l'exterior; segon accés (zona oficines oficines) tercer i quart accés (cabina control i departament dones i interior del centre) redueix el control i la seguretat al passar algú havent donat ordre tancament i demanem expressament que consti en

acta. També hem demanat que la porta departament de dones estigui tancada en cas de regressió,

independentment de que hi hagi o no control de seguiment intensiu, o que hi hagi un sistema obertura mecànic com la porta d'interior amb resclosa a la resta de portes. Habilitar un lavabo de dones per fer recollida analítiques orina, no és digne fer-ho en el d'homes per ser zona de pas, i no està preparat per control recollida dones, el director diu que no te coneixement que aquest lavabo pugui ser utilitzat per internes i des de la IAC-CATAC li diem que així sens va dir fa temps no recordant la data exacte del dia que va ser (reunió entre direcció i OOSS del CPOGi 21/11/16) i al lavabo del departament de dones tampoc està preparat. Hem llegit la llista fins el punt 17 afegint verbalment que l'arc detector de metalls no funciona i tan el director com el gerent volen que es faci informe de desperfectes per escrit.

05.- Distribució de les tasques entre la cabina de control i l'interior: punt pendent des de l'any passat, la SSP IAC-CATAC el gerent diu que actualment amb la dotació de personal existent no es poden redistribuir les tasques.

6.- Problemàtica amb els nius de vespes detectats al nostre centre: el director diu que el contracte vigent que té el centre només contempla la fumigació per el control de plagues però intentaran demanar que autoritzin un pressupost addicional per poder realitzar dos fumigacions per els nius de vespes. Fa dos anys aproximadament van autoritzar una fumigació per els nius de vespes, recorda que durant el dia les finestres de les habitacions dels interns han de quedar tancades. De de la IAC-CATAC hem dit que el tema dels mosquits també és preocupant.

7.- Informació afectació COVID-19: el director diu que actualment només hi ha 1 cas de COVID d'un intern classificat en article 86.4 i que si volem saber informació la demanem a Barcelona que és on ells la comuniquen perquè no tenen la informació guardada. No ens poden donar informació sobre el número de casos comunicats diferenciats entre personal usuari i treballador, ni especificar si els casos positius són contagis ocasionats a l'àmbit privat o al centre, ni l'evolució mensual del nombre de casos positius, ni la distribució de casos positius per zona de vida o àmbit treball.

8.-Informació simulacres: el director informa que s'han fet tres simulacres un intent d'evasió, un incendi i un codi negre. Pel que fa a la valoració és correcte en els dos primers i en el tercer van detectar errors que han analitzat per millorar.

9.-Precs i preguntes: el gerent informa que properament tota la documentació que es genera al centre serà en suport informàtic posa l'exemple del CPO Tarragona on els permisos i llicències dels funcionaris ja no es gestionen en suport paper.

Cuideu-vos!

Girona, 17 de març del 2022
Secció sindical de presons
IAC-CATAC CP Obert Girona

ANNEX 1



Peticions secció sindical de presons punt 4 ordre del dia reunió entre les OOSS i la direcció del CPO Girona:

04.- Manteniment i millora instal·lacions:

Canvi ubicació cabina control: manca espai, visibilitat i mentre fan l'estudi de viabilitat canvi ubicació treure el RAK i reubicar-lo en un altre espai.

Porta departament dones tancada en cas de regressió o que hi hagi un sistema obertura mecànic com la porta d'interior amb exclusiva a la resta de portes.

Portes d'obertura automàtica per reconeixement d'obstacles automàtic amb inversió de moviment a les quatre portes: accés des de l'exterior; segon accés (zona oficines oficines) tercer i quart accés (cabina control i departament dones i interior del centre) redueix el control i la seguretat al passar algú havent donat ordre tancament i demanem expressament que consti en acta. Demanem cartells de prohibició de pas en moviment de la porta.

Demanem destructor paper cabina control

Demanem substitució zumbador per un timbre normal

Neteja cabina control, despatx interior funcionaria i despatx CRIMO 2 cops al dia. I sobretot dilluns matí.

Humitats sostre entrada

Humitats sostre menjador interns

Habitació 2 zona marró B que no pot ser ocupada

Lavabo zona marró B inutilitzat

Alicatat menjador interns

Cortines habitacions interns quan s'han rentat? periodicitat neteja quina és?

Mobiliari de treballadors: arrengar entapissat cadires descans i proporcionar-ne una més al CRIMO

Lavabos i dutxes departament dones fa pudor, arranjar desaigües

Habilitar un lavabo de dones per fer recollida analítiques, no és digne fer-ho en el d'homes per ser zona de pas i no està preparat per control recollida dones i al lavabo del departament de dones tampoc està preparat.

Cortina cabina control (neteja i cosir o substitució)

Climatització cabina control: calefacció

Climatització despatx jurista i psicòloga equip 1: temperatura, tenen fred per ser el despatx més a prop porta accés, i armari arxivador no tanca bé.

Lavabo oficines: aigua calenta lavabo dones i homes, i augmentar temps temporitzador llum lavabo dones o posar interruptor.

Sortida emergència cuina

Climatització cuina (fred i calor)

Oficina interior funcionaris: cablejat oficina i neteja armaris. Abans hi havia un llistat de neteja de zones comuns que realitzaven els interns ordenances o que en cap de setmana no sortien.

Despatx educador i TS equip 1: persiana despatx no puja.

Control de plagues

Sistema gestió peticions com són a tots els despertaments.

Girona, 17 de març 2022

Secció sindical IAC-CATAC CPOGi