

CP OBERT GIRONA

REUNIÓ EQUIP DIRECTIU I ORGANITZACIONS SINDICALS

26.10.2022

Assistents Administració: Antoni F., director CPOGi i Josep Lluís G., gerent CPOGi.

Assistents sindicats: IAC-CATAC , UGT i CCOO.

ORDRE DEL DIA:

- 1.- Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.
- 2.- Informació sobre el Consell d'igualtat de gènere i contra les violències masclistes.
- 3.- Proposta nou horari GMO/Crimo. (Comú a totes les OOSS)
- 4.- Situació actual de les baixes, substitucions, reforços del COGI. (Comú a totes les OOSS)
- 5.- Nou full d'incidències.(Comú a totes les OOSS)
- 6.- Valoració per part de la direcció de l'informe de riscos laborals. (A proposta UGT).
Manteniment i millora instal·lacions i neteja. (A proposta IAC-Catag i UGT)
- 7.- Distribució hores a retornar per part Crimo. (A proposta IAC-Catag)
- 8.- Redistribució CRIMO en grups de treball.(A proposta IAC- Catag)
- 9.- Millorar les disfuncions existents sistema comunicatiu entre equip directiu i resta personal (A proposta IAC- Catag).
- 10.-Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió:

Inicia la sessió el director excusant la seva absència en la reunió prevista per el 17.10.22, perquè la data de reunió prevista inicialment per el dia 20.10.22 no li anava bé assistir-hi, en un principi preveia que podria assistir telemàticament però finalment li va ser impossible i per aquest motiu es va escollir una nova data de reunió. Ens informa que l'actual psicòleg de l'equip 2 del CPOGI serà nomenat sotsdirector del CPOGi i que l'actual sotsdirectora passarà a ocupar la plaça que tenia en reserva de jurista de l'equip 2 del CPOGi i el jurista que l'estava ocupant en comissió de serveis passarà a ocupar una vacant de cap de gestió al centre directiu (CD).Des de la IAC-CATAC manifestem que volem demanar algun aclariment sobre el procés selectiu de sotsdirector del CPOGI i el director diu que quan tractem el punt 4 podrem fer-ho. Pregunten en quin Consell de direcció consta que el gerent assumeix funcions de director, el director informa que això ho pregunta el CD abans de l'estiu i entre l'equip directiu ho decideixen.

1.Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior:

S'aproven i signen els actes de les reunions 17.03.22 del 22.06.22, queda pendent la signatura de l'acta del dia 17.10.22 perquè no l'han portat

2. Informació sobre el Consell d'igualtat de gènere i contra les violències masclistes:

El director informa que al mes juny es va constituir el Consell d'igualtat de gènere i contra les violències masclistes els referents de gènere del CPOGi són el coordinador de la UD, l'ES de l'equip 2, la GMO Rosa i el secretari és el CUSED, qualsevol atac o actitud referent a l'igualtat de gènere i contra les violències masclistes se'ls hi ha de comunicar.

3. Proposta nou horari GMO/Crimo. (Comú a totes les OOSS):

Des de la IAC-CATAC volem puntualitzar i demanem que així consti que aquesta proposta de nou horari ha estat únicament de l'equip directiu perquè el redactat del punt de l'ordre del dia pot donar a confusions.

Demanem la retirada immediata de la nota de direcció enviada a tot el col·lectiu el 10.10.22 referent a horari. El director diu que aquest tema no entra en aquest punt, des de la IAC-CATAC manifestem que és un tema de condicions horàries i que ha estat aplicat en posterioritat e l'enviament dels punts de l'ordre del dia i és per aquest motiu que l'hem encabir en el punt 3, el director diu que en aquest punt no es tracta.

Demanem motiu i justificació de presentar una nova proposta horària per el servei d'interior, el gerent diu que per intentar millorar l'horari dels GMO

Des de la SSP IAC-CATAC manifestem que l'actual horari funciona si es mantenen les dotacions mínimes establertes i aquesta funció és del responsables de l'àmbit de gestió interior. Recordem que aquest horari va estar presentat per els responsables serveis centres del CD, al·legant que: "si s'ha fet aquesta distribució horari (l'actual , l'horari que es va votar i aprovar per els afectats), és per garantir , d'acord amb els plantejaments generals que s'havien fet, la màxima presència efectiva en horaris de més afluència i mobilitat d'interns, i que segurament hi haurà entre 6 i 7 funcionaris que coincidiran en els diferents grups horaris, exceptuant la franja horària entre les 0:00 i les 6:30h del matí, en que només coincidirà la guàrdia en horari nocturn" (Acta grup treball personal penitenciari 16.06.08). Preguntem què ha canviat ara, perquè precisament el servei a la carta que és dona als interns del CPOGi al nostre entendre fa necessària aquesta necessitat de coincidència de dos guàrdies en torn de tarda i serà una irresponsabilitat fer un plantejament que no es tingui en compte aquesta premissa.

En l'apartat de la proposta presentada per l'equip directiu on diu: "desapareix el gaudi d'una hora per dinar." a qui és refereix? Actualment hi ha professionals que no doblen i gaudeixen d'una hora per dinar (personal de tractament, equip directiu....)

Preguntem si amb aquesta proposta es prohibirà als professionals de l'àmbit d'interior demanar dies d'AP, CF i vacances que no sigui divendres, dissabte i diumenge matí?

GMO:

En la proposta presentada, vist l'experiència amb els CRIMO, no estem d'acord en que es presenti amb 85 hores per contingències , aquestes 85 hores que corresponen a 10 serveis de matí o tarda anuals han d'estar fixats en el cicle, per exemple un matí més el segon cicle de cada mes de març a desembre, si no és així no estem d'acord en la proposta a votar.

La proposta de la SSP de la IAC-CATAC és que aquest horari tindria sentit amb una dotació de 32 GMO (6 grups de 5 GMO per grup de treball + 2 corretorns) i 8 CRIMO (1 CRIMO per grup de treball + 2 corretorns) amb la dotació actual és inviable perquè tenint en compte totes les variables: l'antiguitat del personal suposa increment dies vacances i AP, l'edat del personal del servei interior del centre,...a la pràctica els grups de treball seran de 3 GMO i en horari de màxima afluència d'interns, tardes de 17h a 22h la dotació és insuficient. Els motiu pel qual està establert que els CRIMOS facin un horari diferent als mesos d'estiu, incrementant servei nit i reduint dies de lliurança per cicle, és per poder fer, els CRIMOS, vacances. En l'horari presentat per la direcció del



Via Laietana 57 4t 3a
08003 Barcelona
Tel. 93 317 31 51
Fax. 93 317 33 02
sindicat@catac.cat

centre quan els CRIMOS fan vacances queda descobert el servei de comandament intermedi. Amb aquest horari seria pràcticament impossible demanar-te CF o AP de dilluns a divendres i aquestes hores són per demanar-les quan la persona interessada les necessita per tant la proposta que presentada per l'equip directiu del CPOGi no s'adequa a la necessitat de la gestió diària del servei ni a les necessitats del CPOGi . El gerent diu que si no interessa la proposta per els GMO es retira i pregunta si hem contactat amb els CRIMO, des de la SSPP IAC-CATAC manifestem que hem parlat amb els 4 CRIMO actius, el CRIMO D'ILT i el CRIMO que s'ha incorporat degut a la Resolució concurs comandaments intermedis no hi hem pogut contactar.

4.- Situació actual de les baixes, substitucions, reforços del COGI. (Comú a totes les OOSS)

El director diu que el percentatge que el CD cobreix en cas de baixes al CPOGi està sobrepassat i és per aquest motiu que no està cobert la totalitat de baixes i substitucions. Demanem informació sobre la cobertura substitució 1CRIMO , ILT 25/10/2021 i tornem a demanar reforç permanent d'aquesta substitució no coberta. El gerent informa que setmanalment fan la petició via mail al responsable RRHH del CD.

Informació cobertura vacant 1GO des del 1/12/2016, en la reunió anterior ja vam donar detall de la petició feta per la IAC-CATAC amb número registre 0310/7388/2018 i 0310/7390/2018., el director diu que no està pressupostada tot i que consta en la RLt.

Informació cobertura vacant amb reserva des del 21/7/2021 d'un GMO ens informen que es demana però no es cobreix.

Informació cobertura substitució ILT cap manteniment, el director informa que es van presentar 2 candidats, es va escollir un i per un problema redactat ATRi no es va poder fer efectiva la cobertura., resta pendent.

Demanem que es facin les gestions necessàries per mantenir la cobertura mentre sigui necessari dels dos substituïts GMO que tenen data acabament 30.11.22. El director diu que intentaran mantenir-les per cobrir inicialment la jubilació amb efectes 1.12.22 d'una GMO i l'ILT d'un GMO.

Manifestem el nostre desacord de gestió feta per la substitució no immediata de la vacant per jubilació amb efectes mes d'abril de la GMO, reiterem el que vam dir en la reunió del passat 22.06.22 en què el retard fins al mes d'octubre ha suposat un greuge per el companya que tenia que cobrir la vacant. El director informa que aquest retard ha estat per poder gaudir les vacances el personal de l'OGP i que tothom hi estava d'acord.

Demanem que les cobertures de les vacants i substitucions del CPOGi han de ser ràpides perquè el protocol està establert i si no es fa així entenem que és per conveniència de la direcció del centre de fet són qui van manifestar que en aquest cas es retardes en el temps.

Proposem a la direcció del centre que faci les gestions necessàries perquè l'auxiliar administratiu del cos general traslladat al CPPB degut al concurs generals de trasllats pugui tornar al CPOGi a cobrir la vacant amb reserva de GO o bé la vacant no coberta de GO de del 1/12/2016 o reforç si tenen el personal, com manifesten, problemes per disposar dies vacances. El director diu que això no és possible.



Via Laietana 57 4t 3a
08003 Barcelona
Tel. 93 317 31 51
Fax. 93 317 33 02
sindicat@catac.cat

Demaneu informació gestió vacant sotsdirector tractament CPOGI. La publicació en el DOG A-22150075/2022 del 1/6/2022, resolre en 1 mes. Fase del procés, candidats, publicació Resolució: el director en la última reunió va dir que: "el període de presentació candidatures encara està obert per tan no pot informar-nos de res perquè no ho pot saber, espera que es resolgui passant l'estiu." Demaneu informació número de candidats presentats, entrevistes, mèrits? El director informa que els candidats han estat dos, que no s'han fet entrevistes i que la valoració de mèrits no està estandarditzada.

Reiterem necessitat de reorganitzar distribució GO per tal de que hi hagi equilibri entre les dos oficines de l'àmbit administratiu, actualment amb la redistribució que va fer la direcció està descompensat. A l'oficina de SED només hi ha 1 CUSED i 1 auxiliar administratiu del cos general i a l'OGP hi ha 1 CUGP i 4 GO, tenint em compte que no han cobert 1 vacant GO de del 1.12.2016, per tant la dotació és de 5 GO.

5.- Nou full d'incidències.(Comú a totes les OOSS):

La IAC-CATAC som un sindicat que lluita contra la destrucció de la naturalesa i la degradació del medi ambient mitjançant accions i propostes basades en un desenvolupament sostenible i tot el que millori el nostre ambient hi estem d'acord.

El director i el gerent informen que des de que es va implantar l'ús del nou full d'incidències, 17.10.22. no hi ha hagut cap problema i el personal d'interior hi treballa perfectament

En la guia d'actuació no determina qui complimentarà el full d'incidències digital, està en genèric i cal saber qui l'ha de complimentar. El gerent informa que cada àrea, és a dir qui te menjador farà registre prestació alimentaria, des de la IAC-CATAC demanem que consti per escrit qui ha de complimentar cada àrea el gerent diu que han canviat en el llibre de serveis l'assignació dels mateixos pel que fa interior, i que són els dos funcionaris amb servei a les zones residencials /habitacions qui fan junts el recompte. Hem reiterat que consti per escrit en la guia d'actuació perquè és important que quedi clar, sobretot quan hi han canvis de model de gestió.

A la pregunta que hem fet de qui en serà el responsable en cas d'absència CRIMO? El gerent diu que els funcionaris GMO.

El recompte no contempla els interns que estan de permís, creiem que ha de quedar establert per tal que al relleu es pugui fer amb garanties. El gerent diu que només cal saber nombre total interns, amb pernoctació, sense pernoctació i interns presents al relleu.

Demaneu que el full d'incidències estigui dividit en àrees coincidint amb el servei assignat per tal que cada professional sigui responsable del servei assignat vers full d'incidències. En la presentació feta del full d'incidències queda difós. Informem a l'equip directiu que hem fet consulta sobre aquests tema als responsables del servei jurídic de la IAC-CATAC i ens han dit textualment que l'accés i redacció al llibre d'incidències digital ha d'estar fet per el funcionari que veu la incidència que és qui té que redactar-la perquè la presumpció de veracitat del funcionari en l'exercici del seu càrrec i que ho reflexa en un acta són els fets objectius que queden constatats personalment no el què et puguin haver explicat o puguis suposar i si d'una incidència poden derivar-se'n conseqüències que afecten a un administrat, que cadascú sigui responsable dels seus actes. Per tant el punt 3 de la guia d'actuació on diu: "Quan un



Via Laietana 57 4t 3a
08003 Barcelona
Tel. 93 317 31 51
Fax. 93 317 33 02
sindicat@catac.cat

funcionari de tractament faci un comunicat de fets ho comunicarà verbalment als GMO per a que ho anoti en el llibre d'incidències "és una irregularitat.

En l'apartat de revisió neteja estem d'acord, no en la valoració amb la corresponent tipificació i comunicació a l'intern via WhatsApp perquè no és un mitjà de comunicació formal i no és funció del funcionari fer la valoració i comunicació per aquesta via. El WhatsApp no te seguretat jurídica y els interns no tenen obligació de tenir-lo, ni tan sols obligació a tenir telèfon mòbil. Qualsevol actuació administrativa que realitza un funcionari que pugui tenir transcendència parlem d'interns que tenen advocats s'ha de tenir constància i seguretat jurídica perquè després pot derivar en problemes. En el curs que imparteix el CEJFE sobre seguretat i protecció de dades el primer que et diuen és que el WhatsApp no es un mitja de comunicació formal. El director diu que actualment utilitzen aquesta via de comunicació i fins i tot informen als jutjats de que ho fan així i no han tingut cap problema, el gerent afegeix que actualment el primer que es demana als interns quan ingressen en un centre penitenciari obert es qua han de disposar de telèfon mòbil.

El llistat racionat àpats qui l'elaborarà? Afegim que en el COTA, model que estan seguint, ho fan els responsables d'establir l'horari de sortida dels intern, facilitant que amb els constants canvis d'horari no afecti a la distribució prestació alimentaria. El gerent diu que continuarà com fins ara el GMO assignat servei cuina/menjador fera la previsió per el dia següent. en suport paper.

Hem informat que part de la plantilla ens ha transmès: el seu malestar degut al volum de feines sobrevingudes sense sentit que impedeixen fer tasques essencials correctament: Tenen la sensació que tot gira a ocupar el funcionari encara sense ser conscients de la sobrecàrrega de treball que això suposa en moments puntuals. Un zero en gestió RRHH. No sou conscients de les característiques de la plantilla, i se li exigeixen uns canvis en la manera de treballar difícils d'assimilar per un personal que ronda l'edat de la jubilació. Hem preguntat si poden certificar que tots els professionals d'interior estan formats per realitzar aquesta nova tasca assignada? El gerent ha manifestat que el EIT ha fet una tasca important de formació i que ha estat a disposició de tots els professionals d'interior. L'equip directiu ha mostrat el seu desacord amb aquesta informació qüestionant d'on venia perquè diuen que ningú els hi ha fet arribar cap queixa.

En el despatx d'interior es lliurarà un ordinador amb paquet office per tal que el format del nou llibre d'incidències digital pugui ser treballat en format Word evitant les modificacions que provoca el format llibre office. S'habilitarà més espai en l'apartat Instàncies interns/es perquè es puguin registrar més número d'instàncies i no quedi limitat espai.

6.- Valoració per part de la direcció de l'informe de riscos laborals. (A proposta UGT). Manteniment i millora instal·lacions i neteja. (A proposta IAC-Catatac i UGT)

En els punts de l'ordre del dia a incloure enviats en data 27.09.22 per part de la SSP IAC-CATAC vam incloure taquilles treballadors i ens consta que el 28.09.22 es van lliurar taquilles a part dels treballadors que no en tenien, preguntem si a data d'avui tots els treballadors amb dret a taquilla en poden disposar? El gerent diu que segons li consta a ell si.

Demaneu informació reparació teulada, en la passada reunió ens van informar que estava en fase de projecte, han passat 4 mesos. Preguntem si han previst aprofitar



Via Laietana 57 4t 3a
08003 Barcelona
Tel. 93 317 31 51
Fax. 93 317 33 02
sindicat@catac.cat

l'obra per posar plaques solars. El director informa que en les reunions que fan amb manteniment s'ha tractat aquest tema però no s'ha fet una petició formal.

Reiterem la necessitat d'instal·lar un sistema d'exclusa porta departament de dones amb la porta exterior. Entenem que és un element molt més necessari, degut als fets ocorreguts en el centre, que el tancament de forma automàtica de la cabina de control, del qual el gerent en va informar reunió 21.06.22 i tampoc consta en l'Acta. El gerent diu que el que està previst es que la zona de la cabina de control quedi tancada hermèticament com qualsevol cabina de seguretat.

Reiterem l'eterna demanda, en cada reunió la fem, de què la cabina de control ha de canviar la ubicació a banda que entrava el seu estudi de viabilitat en els objectius del centre així com que fins que no es canvi o ampli l'espai de la cabina de control es retiri el RAK d'aquest espai buscant un lloc més adient. Afegim que per minimitzar els problemes de sonoritat al estar en una zona de pas s'instal·li un intercomunicador.

L'intercomunicador amb els passadissos zones de vida no té el manual de funcionament. Demanem protocol funcionament càmeres, sistema activació visualització monitors cabina control, en cas de tall de llum.

Demanem que es lliurin el numero de telèfon mòbil i número fixe directe dels ES als interns i alhora es torni a lliurar el llistat telèfons a la cabina de control per poder facilitar-lo als interns els quals últimament diuen que no el tenen.

Demanem informació sobre les claus que falten fer còpies de les taquilles, recordem que en la ultima reunió el gerent va dir que prenia nota d'aquesta demanda. El gerent informa que ha lliurat un munt de claus i que es van fent còpies quan es necessari.

Reiterem la necessitat d'identificar els armaris de les habitacions amb número de llit i taquilla per tal de que quan hi hagi regressió es pugui identificar les pertinences dels interns i incloure-ho en normativa centre. La majoria de llits no estan identificats, deteriorament etiqueta o arrancat...proposta full plastificat distribució amb numeració llit i armari corresponent al suro cada habitació. El gerent informa que es rebran baldes per els armaris dels interns.

Reiterem pel que fa al mobiliari de treballadors: arreglar entapissat cadires descans, arxivador equip 2, substituir cadires ergonòmiques en mal estat. El gerent informa que està previst rebre nou mobiliari.

Informem que hem rebut queixes de la manca d'higiene en la cuina dels interns indicant que no està lo suficientment neta, tot i que ens consta que el nou cuiner contractat està fent un esforç per posar-la al dia, així com la zona descans funcionaris. L'equip directiu diu que la cuina reuneix les condicions optimes perquè estan rebent fets positius sobre la neteja de la cuina.

7.- Distribució hores a retornar per part Crimo. (A proposta IAC-Catcac)

Des de la IAC-CATAC informem que quan vam enviar aquest punt per incloure'l en l'ordre del dia el redactat del mateix està incomplet, falta " imposades en data 1/7/2022 per part direcció CPOGi"

Des de la IAC-CATAC recordem que en la passada reunió del 22.06.22 quan la direcció del centre el director va incloure aquest punt que no havia estat comunicat prèviament



Via Laietana 57 4t 3a
08003 Barcelona
Tel. 93 317 31 51
Fax. 93 317 33 02
sindicat@catac.cat

com a tema a debatere, i per tant no constava en els punts de l'ordre del dia, no podent haver preparat tota la informació necessària per tal d'argumentar en quin document estava regulat com es compensava el dèficit horari dels CRIMO. L'horari que fan els CRIMOS està regulat en l'acta 13.05.2014 de la reunió seguiment obertura CPOGI entre la direcció del centre i les OOSS. El dèficit d'hores i la manera de compensar-les era el mateix que s'aplicava en el cas dels caps de serveis del CP Girona (mateixos CRIMOS i mateixa direcció del CPOGi) i aquest estava regulat en l'Acta comissió de seguiment del grup de treball personal penitenciari de 25.07.2006 que deia que: "L'horari es complementa amb una "borsa d'hores" d'11 serveis diürns més (82,3 h més), per fer reunions."

Posteriorment si va afegir el que detallava l' Acord de la comissió de seguiment de l'Acord del grup de treball de l'àmbit penitenciari depenent de la Mesa sectorial de negociació de personal d'administració i tècnic de la Generalitat de Catalunya en relació amb les condicions de treball del personal penitenciari, relatiu a la mesura de racionalització dels comandaments de l'àrea de vigilància On deia: "2. Complementar les propostes horàries aprovades amb una borsa d'hores per tal d'arribar a les 1675 h anuals, amb la finalitat de realitzar tasques complementaries a les que corresponen als caps de serveis en la seva presència efectiva diària, determinades a l'article 64 del Decret 329/2006, pel qual s'aprova el *Reglament d'organització i funcionament dels serveis d'execució penal a Catalunya*.

Des de la IAC-CATAC volem saber en quina data, com i amb quina motivació la direcció del CPOGi va comunicar al centre directiu la modificació de l'horari dels CRIMO del CPOGI (Acta comissió seguiment 2.12.2008:"...qualsevol modificació portada a terme per part dels directors envers assignació d'horaris i/o serveis en els centres penitenciaris, s'ha de comunicar a la Direcció general de recursos i règim penitenciari i ha de quedar degudament motivada.) aplicat de forma unilateral i amb efectes retroactius l'1.07.2022. El gerent diu que es va fer atenent l'Acord vigent, des de la IAC-CATAC diem que l'Acord presentat als CRIMOS sobre les hores que deuen no és del CPOGi, si no del CPOBcn-2 per tant no hi ha raó perquè s'apliqui.

Demanem que es retiri el sistema aplicat de forma unilateral per la direcció del CPOGi de retorn de les 100 hores anuals de dèficit que fins ara no havien retornat i que es pacti amb les OOSS o amb els CRIMO del CPOGi i no sigui aplicant un pacte d'un altre centre penitenciari, CPOBcn-2 de data anterior a l'obertura del CPOGI, 29-4-2009, que no ha estat validat per el CD per el CPOGi, com s'ha fet fins ara on diu: "... un dèficit de 115h es valoraria com a borsa d'hores a disposició de la direcció per sa cobrir absències sobrevingudes" i el motiu perquè s'aplica l'obligació als CRIMOS del CPOGi de cobertura no és per absències sobrevingudes. Entenem que és un abús de poder vers uns treballadors amb llarga experiència laboral reconeguda.

Hem rebut queixes del sistema que s'aplica en la distribució d'hores, de la forma i temps en què es comunica (hi ha CRIMOS que a 26.09.22 no saben quin dia haurien de retornar al mes d'octubre, ni a data d'avui les del mes de novembre) . No estem d'acord en que s'apliqui de forma retroactiva, és a dir a 1.07.22 es fa compensar les hores que des del 1.01.22 fins al 30.06.22 no s'ha fet compensar. El gerent diu que al mes de novembre no està previst la necessitat de retorn d'hores.

Ens consta que tot això es va manifestar en la reunió del 26.07.22 que els CRIMOS van demanar tenir amb l'equip directiu del centre, essent l'únic assistent a la mateixa el gerent, qui no va autoritzar que es fes acta de la reunió, entenem perquè no constessin les aportacions de cadascuna de les parts per tal que reflexes fefaentment el desenvolupament de la reunió. Ens consta que els CRIMOS van fer una proposta per el retorn d'aquestes hores allargant la seva jornada quan surten de fer servei de nit



Via Laietana 57 4t 3a
08003 Barcelona
Tel. 93 317 31 51
Fax. 93 317 33 02
sindicat@catac.cat

fins a les 9h per tal de poder despatxar amb l'equip directiu i així els GMO no tenir que fer aquesta funció que no els hi pertoca quan no hi ha CRIMO en torn de matí. Aquesta proposta ja es va fer en la reunió que la direcció del CP Girona amb els CS abans obertura CPOGi però per motius horari administrador a la direcció no els hi va convenir aplicar-ho. El director diu que de les reunions no formals no tenen l'obligació de fer acta i que els lliurem la informació que tenim perquè a ells no els hi consta. Els hi lliurem l'acta 13.05.2014 on consta horari CRIMO CPOGI en període vacacional 1x3. Proposem que per la distribució de les 100 hores sigui consensuat semestralment amb els CRIMOS, tenint ells coneixement de la distribució d'hores com a mínim 6 mesos abans atenent que els horaris per cicles s'ha de saber la programació del mateix amb temps suficient per organitzar-te el calendari i que no s'aplica la obligació de compensar les hores per motius sobrevinguts si no per motius de necessitats sostinguts en el temps a banda que no s'ha mantingut la comunicació que es va fer a les OOSS en la reunió del 22.06.22, tampoc l'heu fet constar en l'acta, de que per si motius d'agenda els CRIMOS no poguessin cobrir el servei se'l demanaran d'hores personals i serà el següent de la roda qui ho vindrà a cobrir i quan per carència li toqui se'l saltaran, s'obliga fer un canvi entre ells, tampoc que els serveis a cobrir serien preferentment dilluns, en servei de matí i tarda, i dijous, en servei tarda nit.

8. Redistribució CRIMO en grups de treball àmbit interior. (A proposta Catac):

S'ha distorsionat un grup de treball, en l'obertura del CPOGi en el moment d'assignació de grup es va establir que fos voluntari l'assignació als mateixos amb l'única condició que no quedés ningú exclòs. No estem d'acord en distorsionar amb la redistribució un grup de treball que funciona i demanem tal i com us ho han fet saber els afectats que es retorni al torn el CRIMO desplaçat. El gerent informa que els CRIMO són coordinadors regim interior medi obert i per tant no pertanyen a cap grup concret, manifesta que els canvis són enriquidors i ell es partidari de canviar les guàrdies, s'ha dit que això és una contradicció amb la proposta horària presentada dels CRMIO els quan estaven assignats a un grup de treball. S'entrega acta 13.05.2014 on consta assignació de grups voluntària. El gerent manifesta que l'equip directiu no és el mateix.

9. Millorar les disfuncions existents sistema comunicatiu entre equip directiu i resta personal. (A proposta Catac):

Hem rebut queixes del sistema comunicatiu via mail a tot el grup de treball en cas d'incidència, essent un centre petit la comunicació no te sentit que sigui tan impersonal. El director justifica que per recavar informació ho han d'enviar a tot el grup de treball afectat per la incidència.

L'acotament en temps de 1 hora i 1/2 de les reunions quadrimestrals entre les OOSS i la direcció del centre denota i es percep com a manca d'interès i només necessitat mínima de cobrir l'expedient per part de la direcció del centre. El director manifesta que si la reunió s'ha programat per el mes d'octubre és perquè a les OOSS no ens anava bé al mes de setembre perquè l'equip directiu treballava des del 1.09.22, no aten que el personal de tractament i administratiu estem sotmesos al 50% de simultaneïtat i el personal d'interior al 25% és per aquest motiu que les vacances no les podem fer només al mes de juliol i agost com fa l'equip directiu del CPOGi., pel que fa a la limitació en la durada de les reunions al-lega que les reunions llargues no són productives.

Part del personal dels 3 àmbits, administratiu, rehabilitació i interior, del CPOGi estan descontents i no se senten liderats per la direcció d'aquest centre, caldria fer un esforç per corregir aquesta manca de confiança dels professionals d'aquest centre.



Via Laietana 57 4t 3a
08003 Barcelona
Tel. 93 317 31 51
Fax. 93 317 33 02
sindicat@catac.cat

Adequar el llibre de serveis a l'horari real que fan els treballadors del CPOGi, a tall d'exemple l'equip directiu del centre fa horari intensiu i en el llibre consta horari partit. Informem que no és adequat ser excessivament formalista en qüestions tan importants com són l'horari dels treballadors quan la direcció no és escrupolosa en el seu, s'ha de donar exemple, si no això provoca que la sensació és d'assetjament vertical descendent cap un col·lectiu. Identificadors d'aquesta problemàtica són el deteriorament del clima laboral (disminució del rendiment dels treballadors i treballadores, augment de l'absentisme, augment dels accidents, etc.).

Hem manifestat que personal de tractament que tenen la seva residència fora de Girona ens ha demanat que quan treballen en torn de tarda, atenent tema descans entre jornades, puguin descansar 12 hores, és a dir que l'endemà puguin entrar més tard respectant el còmput horari i l'organització per tal que no afecti a la cobertura del servei. El director diu que no pot ser perquè l'horari d'entrada el marca el CD i és el que s'ha de complir.

10. Precs i preguntes:

Demanem la retirada immediata de la nota de direcció enviada a tot el col·lectiu el 10.10.22 referent a horari:

1. per demanar el formalisme de que les sol·licituds de dies de permís o assumptes personals es faci la petició com a mínim dos dies hàbils abans del seu gaudi caldria que les denegacions que feu actualment, verbalment o en un mail fossin en el mateix formulari, és a dir resolució escrita i motivada de les denegacions. Quan el motiu de la denegació són les necessitats del servei, cal que aquestes s'especifiquin si no són prou òbvies.

2. la negació a poder sortir del centre penitenciari al personal de servei interior si només són tres persones, per evidents raons de seguretat de tot tipus, demanem la motivació d'aquesta denegació per escrit perquè pel que fa als altres àmbits la direcció sap i permet que quedin descoberts sense cap professional que se'n faci càrrec i això suposa un greuge vers personal d'interior que s'organitza per no deixar descobert el servei quan surt a fer l'àpat fora del centre. A banda que no és lícit que els responsables de la direcció del CPOGI elaborin una nota de direcció que afecta l'horari de l'àmbit d'interior quan són els responsables de no tenir cobertes les dotacions mínimes necessàries de personal de l'àmbit d'interior. Al CPOLL, CPOBcn-2, així com al COTA, amb el mateix personal, 3 funcionaris d'interior, un surt del centre a fer l'àpat que li pertoca, l'altre té servei a la porta i el tercer es queda a dins perquè al CPOGI s'ha decidit que no es permet fer-ho així? Es vulnera la Llei 15/2022, de 12 de juliol, integral per la igualtat de tracte i la no discriminació.

L'equip directiu manifesta que per raons de seguretat no es permet que en l'àmbit interior hi hagi menys de tres persones i mentre els CD no els hi certifiqui que és segur que en el àmbit d'interior hi hagi 2 persones no retiraran l'ordre. Des de la IAC-CATAAC manifestem que les reunions amb les OOSS són per buscar l'entesa i acord entre les parts .

El director marxa de la reunió a les 18h.

El gerent manifesta que al CPPB els funcionaris treballen 15 hores seguides i no surten a fer els àpats, des de la IAC-CATAAC li hem recordat que ells disposen de servei de cafeteria i menús per poder fer els àpats i que al CPOGI si no se'ns permet sortir cal que ens facilitin l'accés als àpats i racionat. Demanem que si per raons alienes a la voluntat dels treballadors del CPOGi es creí una situació de manca d'efectius (no és el cas de la raó esmentada en la nota de direcció) l'equip directiu del centre ha de proporcionar a la plantilla que dobla el servei, tant per esmorzar/berenar, dinar/sopar els àpats i racionat en condicions de preparació i servei dignes, atenent a



Via Laietana 57 4t 3a
08003 Barcelona
Tel. 93 317 31 51
Fax. 93 317 33 02
sindicat@catac.cat

totes les possibles variables alimentaries que poden haver-hi per raons de salut, religió o convicció. A tall d'exemple ahir mateix, 25.10.22, durant una franja horària el centre ha estat cobert amb 2 funcionaris.

S'ha demanat que es lliuri per escrit l'autorització a fer canvis d'horari als interns per motius laborals al personal d'interior quan no hi ha ES que ho pugui fer, el gerent manifesta que els canvis d'horari per raons laborals en cas de no haver-hi ES els CRIMOS o GMO els poden autoritzar sempre i quan es respecti les 8 hores de permanència en el centre, totes les OOSS demanem que aquesta autorització no sigui verbal i la lliurin per escrit.

A les 18:15h finalitza la reunió.

Valoració de la reunió: després de la reunió amb l'equip directiu, malgrat hem intentat exposar les inquietuds, desacords i peticions del personal dels tres àmbits però especialment àmbit interior, tant verbalment com per escrit, amb brusca i injustificada retallada imposada unilateralment de les condicions de treball és frustrant veure com des del minut zero de la reunió, ja es denota el que serà una posició inamovible de l'equip directiu en el canvi d'algunes de les seves injustificades i dràstiques decisions, fins i tot infravalorant, per no dir depreciant la nostra representació en nom de les treballadores i treballadors del centre De moment aquesta és la línia...

Cuideu-vos!

Girona, 26 d'octubre del 2022
Secció sindical de presons
IAC-CATAC CP Obert Girona

